



האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה

מכרז פומבי מס' 002/2020

אספקת שירותי ניקיון

במרכז מש"ב "כרמל" להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר

מרץ 2020

מסמך זה הינו רכוש המחבר והחברה הממשלתית 'האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה'

כל הזכויות שמורות ©

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.



תוכן עניינים למכרז מספר 002/2020

מס"ד	סעיף	עמוד
פרק א' – כללי		
1	מבוא	4
2	תקופת ההתקשרות	4
3	טבלת ריכוז תאריכים	5
4	סיור במרכז כרמל	5
5	הבהרות (הליך שאלות ותשובות)	5
6	שמירה על זכויות עובדים בתחום הניקיון	6
פרק ב' – תנאי סף		
6	רשימת תנאי הסף להשתתפות במכרז	8
7	רשימת מסמכים שיש לצרף	9
פרק ג' – ההליך התחרותי - בחירת הזוכה		
9	בדיקת ההצעות ודירוגן	11
10	קביעת ציון הדרגה	12
11	הבחירה בזוכה והשלמת ההתקשרות	13
12	ערבות ביצוע	14
פרק ד' – הליכי המכרז		
13	מסמכי המכרז	15
14	ההצעה (נוהל והליכים)	16
15	אופן הגשת ההצעה	16
16	מקום ומועד ההצעה	17
17	תוקף ההצעה	17
18	הוראות כלליות	17
19	סמכות שיפוט	18
20	נספחי המכרז	18
נספחי המכרז		
א'	אישור המציע למסמך ההזמנה	19
ב'	התחייבות והצהרות המציע	20
ג'	טופס פרטי חברה / עוסק מורשה / שותפות	22
ד'	הסכם הניקיון	23
1ד	נספח לפירוט שטחי הניקיון בבניין	45
2ד	נספח להקטנת היקף שטחי עבודות	46



47	נספח ציוד ניקיון	3ד
49	מסמך אישור ביטוח	ה'
52	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	ו'
53	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז	ז'
55	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	ח'
57	תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים	ט'
59	רשימת חוקי העבודה	י'
62	תצהיר בדבר מרכיבי השכר לעובדים	יא'
63	טבלת מרכיבי השכר לעובדים	יא'1
67	טופס הצעת המחיר	יב'
68	תצהיר המציע בדבר אי העסקת עובדים זרים במתן שירותי הניקיון	יג'
69	תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות	יד'
71	תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה	טו'
72	נוסח כתב ערבות לביצוע	טז'



פרק א' – כללי ומנהלה

1. מבוא

- 1.1 "האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה" ("המזמין", "החברה", "האיגוד") הינה חברה ממשלתית כהגדרתה בחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975, ומהווה 'זרוע ביצועי' של מש"ב – האגף לשיתוף פעולה בינלאומי, במשרד החוץ, האמון על קידום שיתוף הפעולה בין מדינת ישראל ומדינות העולם.
- 1.2 החברה פועלת ללא מטרות רווח (מלכ"ר) והינה בבעלות מלאה של מדינת ישראל, ובאחריות שר החוץ.
- 1.3 לחברה מספר מרכזי הדרכה בארץ, וביניהם מרכז מש"ב להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר, ברחוב דוד פינסקי 12 חיפה ("מרכז כרמל").
- 1.4 מרכז כרמל, המשמש שלוחה של האיגוד, מקיים קורסים למשתלמים מרחבי העולם המגיעים לישראל להשתלם בנושאים שונים. המרכז מנהל פנימייה בת 30 חדרי מגורים, חדרי לימוד, משרדים, מטבח, חדר אוכל ושטחים ציבוריים. גודל המרכז כ-1,200 מ"ר.
- 1.5 האיגוד מזמין בזאת הצעות לאספקת שירותי ניקיון במרכז כרמל, ברחוב דוד פינסקי 12 בחיפה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהיה למשך 24 חודשים ממועד חתימת ההסכם על ידי החברה ("תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 2.2 החברה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה באותם התנאים עד ל-2 תקופות נוספות כל אחת בת 24 חודשים, או חלק מהן.
- 2.3 במהלך תקופות האופציות, יחולו כל הוראות המכרז וההסכם על נספחיהם.



3. טבלת ריכוז תאריכים בכפוף לשינוי ועדכון מועדים כאמור במסמכי מכרז זה

מועד	אירוע
20/03/2020	מועד פרסום המכרז
25/03/2020	מועד אחרון לרישום לסיור במרכז כרמל
29/03/2020	מועד סיור במרכז כרמל - השתתפות חובה
19/04/2020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה בכתב (עד השעה 16:00)
30/04/2020	מועד אחרון להגשת ההצעות (עד השעה 13:00)
29/07/2020	תוקף ההצעה

4. סיור במרכז כרמל

- 4.1 השתתפות בסיור במרכז כרמל היא חובה.
- 4.2 האיגוד יערוך סיור למציעים במרכז כרמל ביום 29/03/2020. בשל מצב החירום שהונהג במשק, האיגוד יחלק את שעות הסיור בין המציעים שירשמו ויודיע לכל מציע את שעת הביקור שנקבעה לו. מספר הנציגים של כל מציע יוגבל לשניים בלבד. במידת הצורך ועל פי כמות המציעים יערכו סיורים גם ביום 30/3/2020.
- 4.3 הגעה לסיור תאושר באמצעות טופס הרשמה לסיור המופיע באתר האיגוד. את טופס הרישום יש למלא ולשלוח לדוא"ל nikayon-2020@haigud.org.il עד ליום 25/3/2020. בכל שאלה בעניין הסיור ניתן לפנות בטלפונים: מרכז כרמל: 04-8375904, שרה וילנר: 052-6755043, יעל השביט: 054-8644543.
- 4.4 האיגוד יהא רשאי להודיע על מועד נוסף של סיור, לפי שיקול דעתו, כדי לאפשר למציעים נוספים להירשם, אם מצא זאת לנכון.
- 4.5 האיגוד יהא רשאי לשנות את מועד הסיור והודעה על כך תפורסם באתר האיגוד, וכן בדוא"ל למציעים שנרשמו לסיור.

5. הבהרות (הליך שאלות ותשובות)

- 5.1 על המציע לבדוק את כלל מסמכי המכרז (לרבות כלל הנספחים) ביסודיות. אם ימצא המציע חוסר בהירות, סתירות, אי הבנות או כל אי התאמה אחרת העולה להבנתו במסמכי המכרז ("נתון המצריך הבהרה"), חלה עליו החובה לפנות לחברה בהתאם לאמור להלן. יובהר כי לא תשמע טענה כלשהי במידה וניתן היה לברר נתון המצריך הבהרה והמציע לא עשה כן במועד.
- 5.2 שאלות הבהרה יש להגיש בכתב לכתובת דוא"ל nikayon-2020@haigud.org.il לא יאוחר מיום 19/04/2020 בשעה: 16:00 ("המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה").
- 5.3 על המציע להעביר את שאלותיו כאמור בקובץ בפורמט Word תוך ציון הסעיף המדויק לגביו מתייחסת שאלתו.



- 5.4. על המציע לפרט באופן מלא וברור את מהות השאלה ואת הנתון המצריך הבהרה, המציע רשאי להבהיר באיזה אופן הוא מבין את הנתון.
- 5.5. מציע אשר לא יפנה לקבלת הבהרות באופן הני"ל ועד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, יהיה מנוע מלטעון בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירה, אי הבנה או אי התאמה כאמור. באחריות המציע לוודא עם המזמינה בהודעת דוא"ל חוזרת את קבלת פנייתו, או במסגרת בדיקה טלפונית מול נציג החברה, מוטי מזרחי בטלפון 052-3463264 / 02-6594208.
- 5.6. ההחלטה אם להשיב לשאלות או בקשות הבהרה כאמור או לערוך אותן, תהא בשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 5.7. היה והחברה תחליט להעלות לאתר המכרז מסמכים נוספים ו/או הבהרות ו/או הנחיות ו/או תשובות לשאלות ו/או לבקשות ההבהרה ו/או תיקון כלשהו למסמכי המכרז, בין ביוזמתה ובין בתגובה לשאלה או לבקשת הבהרה, יועלה מסמך מתאים לאתר האיגוד, ותישלח לכל המשתתפים הודעה על העלאת מסמך חדש לאתר. מציע יידרש לצרף את המסמך האמור כשהוא חתום על ידו, להצעתו. בכל מקרה, תשובות ותיקונים אלה לתנאי המכרז יחייבו את המציע, בין אם קיבל את המסמך ובין אם לאו ובין אם אישר קבלתו ובין אם לאו.
- 5.8. יודגש כי **רק** תשובות, הבהרות, מסמכים ועדכונים שניתנו **בכתב** על ידי החברה, כאמור לעיל, יחייבו את החברה.
- 5.9. באחריות המציע להתעדכן באתר האיגוד באופן שוטף ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, וזאת ביחס לכל העדכונים, המסמכים וההבהרות שיועלו על ידי החברה בקשר עם מכרז זה.

6. שמירה על זכויות עובדים בתחום הניקיון

- 6.1. בנוסף לתשלום השכר לעובדים, הזוכה מתחייב לשלם לעובדים המועסקים במסגרת מכרז זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם. והכול כמפורט בהוראה 7.3.9.2 להוראות התכ"ם (תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל) בנושא התקשרויות ורכישות, שעניינה "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון" (להלן "הוראת תכ"ם 7.3.9.2") בנוסחה הנוכחי (מהד' 14, בתוקף מתאריך 01.11.2019). האמור לעניין "תשלום או זכות" בסעיף זה בא לרבות: שכר יסוד, ימי חופשה, חגים, דמי הבראה, פנסיה, פיצויים, ביטוח לאומי, נסיעות, הפרשות לגמל, מחלה, קרן השתלמות, שי לחג, מענק מצוינות לעובדים וכו'.
- 6.2. הזוכה מתחייב לעדכן את תנאי העסקת העובדים ככל שאלו יטיבו עם עובדים הניקיון ואחראי הניקיון ובהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי, הסדר קיבוצי וצווי הרחבה בענף הניקיון. ובכלל זה, עדכון כלל ההפרשות והתנאים הסוציאליים במקרה של עליה בשכר המינימום של עובדי הניקיון. ההפרשות והתנאים הסוציאליים יעודכנו בהתאם למפורט בהודעה ה-7.3.9.2.2. נושאת כותרת "עלות



- שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" (קישור להודעה מופיע בסעיף 3.24 להוראת תכ"ם 7.3.9.2).
- 6.3. ככל שיעודכנו תנאי העסקת עובדי הניקיון ואחראי הניקיון לטובת העובדים, כמפורט לעיל בסעיף 6.2, ישלם האיגוד לקבלן עבור תוספות אלו, לאחר שהקבלן יציג לאיגוד אישור על עדכון תנאי ההעסקה ותשלומם לעובדים.
- 6.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה מתחייב כי ככל שיפורסמו עדכונים נוספים בדבר הוראת תכ"ם 7.3.9.2 שיש בהם כדי להיטיב עם תנאי העסקתם של עובדי הניקיון, הרי שאלו יוטמעו על ידו כפי שתחייב מכל דין, הסכם קיבוצי, הסדר קיבוצי וצו הרחבה בענף הניקיון, ולא יאוחר משלושים יום לאחר מועד פרסום העדכון האחרון. הזוכה מתחייב לשתף פעולה עם ביקורות שייערכו מטעם יחידות הביקורת, האגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי ממשלה במדינת ישראל וכל גורם מקצועי אחר שימונה על ידי החשב הכללי או המשרדים לעניין שמירת זכויות עובדים. כן יידרש הקבלן להמציא כל אישור שיידרש לרבות אישורים על תשלומים למס הכנסה, לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה וכיוצא"ב.
- 6.5. במקרים בהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לזוכה, ולגורמים הרלוונטיים. הזוכה מתחייב להמציא בתוך 30 יום תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לזוכה יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר כי בהפסקת ההתקשרות, ככל שתהיה, לא יהיה משום ויתור של האיגוד על כל זכות ואו תרופה העומדת לה לפי כל דין.



פרק ב' – תנאי סף

7. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף

- 7.1. המציע הוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. ככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות רשום כדין בישראל.
- 7.2. המציע עומד בדרישות לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** כדלקמן:
- 7.2.1. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח או יועץ מס בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם.
- 7.2.2. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח או יועץ מס בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.
- 7.2.3. מציע העומד בדרישות סעיפים 22 ו-21 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לתצהיר בכתב בנוסח שצורף למכרז זה.
- 7.3. למציע רישיון תקף לפעול בקבלן שירות בתחום הניקיון כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם תשנ"ו-1996. לצורך הוכחת תנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו **העתק נאמן למקור** של הרישיון האמור כשהוא בתוקף.
- 7.4. המציע הינו קבלן בעל ותק של לפחות שנתיים באספקת שירותי ניקיון.
- 7.5. למציע הכנסה משירותי ניקיון בלבד בסך כפל הצעת המחיר השנתית הכוללת למכרז זה, בכל אחת מהשנתיים הקודמות.
- 7.6. המציע ביצע עבודה אחת קודמת בהיקף כספי או כמותי הזהה או הגדול לדרישות מכרז זה או ביצע שלוש עבודות קודמות של לפחות ממחצית ההיקף הכספי או הכמותי של דרישות מכרז זה, כל אחת.
- 7.7. המציע השתתף בסיוור במרכז הכרמל מושא המכרז.
- 7.8. המציע ו/או מי בעל הזיקה אליו (כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976) לא הורשעו ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה וברשימת צווי הרחבה, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד האחרון להגשת הצעות, חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 7.9. לא הוטלו על המציע או על בעל הזיקה אליו (כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976) עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של



דיני העבודה, תשע"ב – 2011" וברשימת צווי ההרחבה, בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז (2017, 2018, 2019).

7.10. התחייבות המציע כי לצורך ביצוע עבודות הניקיון עפ"י מכרז זה, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראות תכ"ם "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.4.2.6.

7.11. למרות האמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיימו לגביה אחד התנאים שצוינו לעיל. בהחלטה תהיה הוועדה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל:

7.11.1. במקרים שבהם הורשע המציע או מי מבעלי השליטה בו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים בנספח י' וברשימת חוקים וצווי הרחבה.

7.11.2. במקרים שבהם נקנס המציע או מי מבעלי השליטה בו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה ביותר משני קנסות בגין עברות על חוקי העבודה בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.

7.12. במקרה שלהלן, לוועדת המכרזים לא יהיה שיקול דעת, כאמור בסעיף 7.11 לעיל, והוועדה תפסול את ההצעה על סף:

7.12.1. הצעות שעולה מהן כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים. וועדת המכרזים תבחן תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח התמחיר, עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח לספק בלבד.

8. רשימת מסמכים שיש לצרף

8.1. כל מסמכי המכרז, לרבות מסמך פניה זה, החוזים והנספחים וכל מסמך נוסף שפורסם באתר האיגוד כמפורט בסעיף 5.7 בפרק א', כשכולם חתומים על ידי המציע.

8.2. רישיון עיסוק תקף לפעול כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו – 1996 – העתק נאמן למקור.

8.3. במידה והמציע הינו תאגיד – יש לצרף תקנון, תעודת התאגדות ואישור עו"ד/רו"ח לגבי מורשי החתימה אצל המציע.

8.4. להוכחת עמידת המציע בתנאים המוקדמים:

8.4.1. אישור רו"ח/ עו"ד על ותק של הקבלן כאמור לעיל בסעיף 7.4.

8.4.2. אישור רו"ח של המציע על הכנסה משירותי ניקיון בלבד כאמור לעיל בסעיף

7.5.



- 8.4.3. אישור רו"ח של המציע על עבודה/ עבודות קודמות בהיקף כספי / כמותי כאמור לעיל בסעיף 7.6.
- 8.5. פירוט ניסיונו של המציע וכן המלצות, אישורים ואסמכתאות להוכחת ניסיונו.
- 8.6. אישורים תקפים למועד הגשת ההצעה מפקיד שומה או מרואה חשבון כנדרש על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, ובכלל זאת:
- 8.6.1. אישור תקף מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדין
- 8.6.2. אישור תקף מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר דיווח על הכנסות לפקיד השומה ולמנהל מע"מ על עסקאות שיש עליהן מע"מ.
- 8.7. אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, קנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, אם היו, או היעדר הרשעות.
- 8.8. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, על גבי הנוסח המצורף בנספח ט', בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים [ראה נספח י'], ואי העסקת עובדים זרים. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:
- 8.8.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.
- 8.8.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה
- 8.8.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.
- 8.8.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.
- 8.8.5. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בשנתנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 8.8.6. כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב – 2011.
- 8.9. נספחי המכרז כשהם חתומים ומאומתים ע"י עו"ד ככל שנדרש בנספח.
- 8.10. אישור ניהול חשבון בנק של המציע, חתום על ידי הבנק או רו"ח.
- 8.11. ככל ואין התאמה במספר המזהה של המציע המסמכים המוגשים מטעמו, יצרף המציע אישור ו/או הסבר מהרשויות המוסמכות לכך.
- יובהר כי בהתאם לשיקול דעתו, יהא האיגוד רשאי, אך לא חייב, לפסול הצעה אשר תוגש בחסר, כאשר לא צורפו לה מלוא המסמכים כאמור.



פרק ג' – ההליך התחרותי

9. בדיקת ההצעות ודירוגן

- 9.1 בשלב הראשון תתבצע בדיקת מסמכים מצורפים שנדרשו ובדיקת עמידה בכל תנאי הסף.
- 9.2 ההצעות הכשירות שיעמדו בכל תנאי הסף, יעברו לשלב הבדיקה הבא, במסגרתו תתבצע בדיקה וקביעת ציון לצורך דירוג ההצעות.
- 9.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב כאמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים (לפי תקנה 22(א)(6) בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג – 1993), לרבות בקיומה של חוות דעת שלילית בכתב או בדוח ביקורת שלילי בענין זה, מאת משרד שאתו התקשר המציע במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות וכן בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים, אשר הוגשו במסגרת המסמכים שהוגשו במועד הגשת הצעה למכרז.
- 9.4 ועדת המכרזים תכלול במסגרת אמות המידה את ציוני מבדק זכויות העובדים, המפורסמים בהתאם להוראת תכ"ם "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה", מס' 7.3.9.3. ציון מבדק זכויות העובדים יהווה 40% מאמות המידה לבחירת ההצעה במכרז.
- 9.5 דירוג קבלן שירותים במכרז, בגינו טרם פורסם ציון מבדק זכויות עובדים, ייקבע על פי מדדי איכות ומחיר בלבד, כאשר משקל ציון מבדק זכויות עובדים במכרז יוקצה באופן יחסי בין אמות המידה האחרות במכרז.
- 9.6 אם יוודע לאיגוד שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות (חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה), בין היתר, כדי לחמוק מציון המבדק שקיבל בעבר, רשאי האיגוד, בתיאום עם הלשכה המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה והמסחר, לייחס את ציון המבקש, שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שייערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.
- 9.7 על מנת לאפשר לחברה להעריך את איכות ההצעות כמפורט בסעיף 10 להלן, יש לצרף להצעה פרויקטים קודמים, שמות ופרטי ממליצים שהמציע ביצע עבורם עבודות.
- 9.8 במקרה ובו נותרה רק הצעה אחת העומדת בכל תנאי הסף או מקום בו תוגש הצעה יחידה, יהא האיגוד רשאי שלא לפעול לפי הוראות סעיף 10 להלן אלא לבדוק את נתוני המציע וסבירות הצעתו הכספית, כמציע יחיד.



10. קביעת ציון ההצעה

← במידה וקיים למציע ציון מבדק זכויות עובדים ("מבדק"), תדורג ההצעה על פי שקלול של שלושה רכיבים כדלקמן:

- 10.1. ציון מבדק זכויות עובדים – 40% מהציון הכולל
- 10.2. רכיב מחיר (בהתאם להצעת המחיר של המציע) – יהווה 30% מהציון הכולל
- 10.3. רכיב האיכות (בהתאם למבחני המשנה המפורטים בטבלה להלן) – יהווה 30% מהציון הכולל כדלקמן:

הציון	הערות	רכיבי מרכיב האיכות
20	כל 10 עובדים (מעל 50 עובדים) יזכו את המציע ב-2 נקודות. מציע שיש לו 150 עובדי ניקיון יקבל את הציון המרבי.	מספר עובדי הניקיון
20	מציע שמחזיק סניף רשום ופעיל באזור חיפה והקריות יקבל את הציון המרבי.	מיקום החברה ואזורי פעילות
20	כל שנת ניסיון (מעל שנתיים) תזכה את המציע בשתי נקודות. מציע שיש לו 12 שנות ניסיון יקבל את הציון המרבי.	שנות ניסיון באספקת שירותי ניקיון
30	על פי החלטת ועדת המכרזים	שביעות הרצון של לקוחות המציע משרותי ניקיון
10	על פי החלטת ועדת המכרזים	התרשמות כללית
		סה"כ 100 נקודות

10.4. הציון הכולל יחושב עבור כל הצעה בהתאם לחיבור הציון (מבדק/ איכות/ מחיר) כפול המקדם שנקבע (מבדק – 40%, איכות – 30%, מחיר – 30%), בהתאם לנוסחה להלן:

הציון הכולל =	ציון המבדק X 0.4	+	ציון האיכות X 0.3	+	ציון המחיר X 0.3
---------------	------------------	---	-------------------	---	------------------

← במידה ולא קיים למציע ציון מבדק זכויות עובדים, תדורג ההצעה על פי שקלול של שני רכיבים כדלקמן:



10.5. ההצעה תדורג על פי שקלול של שני רכיבים –

- 10.5.1. רכיב מחיר (בהתאם להצעת המחיר של המציע) – יהווה 50% מהציון הכולל.
10.5.2. רכיב האיכות (בהתאם לניסיון, אישורים והמלצות שיצורפו על ידי המציע) – יהווה 50% בהתאם לטבלה המפורטת בסעיף 10.3. לעיל.
10.5.3. הציון הכולל יחושב עבור כל הצעה בהתאם לחיבור הציון (איכות/ מחיר) כפול המקדם שנקבע (איכות – 50%, מחיר – 50%), בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{הציון הכולל} = \text{ציון האיכות} \times 0.5 + \text{ציון המחיר} \times 0.5$$

10.6. ככלל, ההצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף, ותהא בעלת הציון הגבוה ביותר, תדורג ראשונה ותוכרז כזוכה במכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של האיגוד שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, בהתאם לכללים האמורים במכרז זה ו/או מחמת חוסר סבירות ו/או מכל סיבה סבירה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

11. הבחירה בזוכה והשלמת ההתקשרות

- 11.1. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סמכות או זכות של האיגוד, לרבות לפי כל דין, להימנע מקבלת הצעה בלתי סבירה, או שלא לקבל כל הצעה שהיא.
- 11.2. האיגוד יודיע למציע הזוכה על זכייתו באמצעות מסמך בכתב בהמצאה אישית ו/או בדואר אלקטרוני ו/או בפקס. בהודעת הזכייה יזומן המציע לחתימה על ההסכם הנלווה למכרז ונספחיו.
- 11.3. הזוכה מתחייב להגיע למרכז הכרמל או למקום אחר ככל שיקבע בהודעה לזוכה, לפגישה עם הנהלת האיגוד ו/או הנהלת מרכז הכרמל, אליה מתחייב הזוכה להביא את הערבות הבנקאית כמפורט להלן בסעיף 12.1 להלן, וכן את מסמך אישור הביטוח המצורף כנספח ה' חתום על ידי חברת ביטוח, וזאת לא יאוחר מ- 7 ימים ממועד הודעת האיגוד על זכייתו במכרז אלא אם תחליט החברה אחרת ותציין זאת בהודעה לזוכה. מסמכי המכרז, לרבות הצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם והם יחייבו את הזוכה לכל דבר ועניין.
- 11.4. יצוין כי האיגוד רשאי לקבוע נוסף על הזוכה מציע מדורג שני. אם מסיבה כלשהי ההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל, יהיה האיגוד רשאי בהודעה מוקדמת של 14 יום להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום שני, על פי הצעתו. הזוכה החליפי מתחייב להתקשר עם האיגוד במידה ויידרש לכך עפ"י תנאי מכרז זה וזאת במהלך 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. ההתקשרות עם הזוכה החליפי בחלוף מועד זה תיעשה בהסכמת הצדדים.



12. ערבות ביצוע

- 12.1. הזוכה מתחייב להמציא עותק מקורי של **ערבות בנקאית אוטונומית** צמודה למדד המחירים לצרכן (המדד הבסיסי יהא המדד האחרון הידוע ביום קבלת ההודעה על הזכייה) להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, וזאת עד למועד הפגישה עם הנהלת האיגוד ו/או הנהלת מרכז הכרמל כאמור בסעיף 11.3 לעיל. סכום הערבות יעמוד על סך של 80,000 ש"ח (במילים: שמונים אלף שקלים). הערבות תהא בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת 90 יום מתום תקופת ההתקשרות. נוסח הערבות מצ"ב ומסומן נספח טז'.
- 12.2. הערבות תחודש לתקופה נוספת, כפי שיקבע האיגוד, ככל שיחליט האיגוד לממש את האופציה להארכת תקופת ההסכם.
- 12.3. הערבות תהיה מיועדת להבטחת התחייבויות הזוכה על פי מכרז זה, לרבות כיסוי נזקי והוצאות האיגוד מכל סיבה שהיא עקב הפרת התחייבויותיו על פי מכרז זה ו/או הפיצויים שזכאי להם האיגוד בגין הפרה כאמור.
- 12.4. גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, לא תהווה מניעה מהאיגוד לתבוע מהזוכה את מלוא הנזקים והפסדים נוספים של הפרה של הזוכה וכן סעדים נוספים ואחרים על פי מכרז זה או על פי כל דין.



פרק ד' – הליכי המכרז

13. מסמכי המכרז

- 13.1. מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון באתר האיגוד.
- 13.2. הצעת המציע תוגש אך ורק על מסמכי המכרז.
- 13.3. חל איסור על מציע לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז.
- 13.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, 'שינוי' לעניין סעיף זה, יהווה גם כל פעולה של מחיקה ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או הסתייגות לאיזה ממסמכי המכרז, בין אם צורפו למכרז אוזכרו בו או מתייחסים אליו.
- 13.5. בוצע שינוי ע"י מציע, תהא החברה רשאית לפעול ע"פ שיקול דעתה במספר חלופות בהתאם לאמור:
 - 13.5.1. לפסול ההצעה באופן גורף.
 - 13.5.2. לאפשר למציע להגיש מחדש את ההצעה, כולה או חלקה.
 - 13.5.3. לראות בשינויים, כולם או חלקם, פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון מכח הדין, ולאפשר למציע לתקן שינוי, אחד או יותר, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לשנות את מחיר ההצעה או תנאי סף כלשהו.
 - 13.5.4. להתעלם מהשינויים, כולם או חלקם, כאילו לא נכתבו כלל.
- 13.6. החברה תהא רשאית לפעול באחת או יותר מהחלופות האמורות בסעיפים 13.5.1 עד 13.5.4 לפי שיקול דעתה הבלעדי ולא תהא חייבת לנמק החלטתה. החברה תהא רשאית להתייחס באופן שונה, לשינויים שונים במסגרת אותה הצעה או בהצעות שונות.
- 13.7. פעלה החברה באחת או יותר מהחלופות בסעיפים 13.5.1 עד 13.5.4 ביחס להצעה כלשהי, והמציע ימנע מיישום ההחלטה, תהא החברה רשאית, לפסול את ההצעה. ואם מדובר בהצעה הזוכה אף לחלט את ערבות המציע.
- 13.8. מבלי לגרוע מאמור לעיל, למציע לא תהא זכות לשנות מהצעתו לאחר הגשתה, אלא באישור החברה מראש ובכתב ו/או במקום שהדבר הותר במפורש על-פי תנאי המכרז ו/או הוראות הדין. כל שינוי כאמור לעיל עלול להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 13.9. אין בהוראות אלו כדי לפגוע בכל זכות או לגרוע מכל זכות של החברה בהתאם להוראות כל דין ו/או למסמכי המכרז, ובכלל זה הזכות לנהל משא ומתן ו/או לקבל שינוי כלשהו. ו/או לשנות איזה מחלקי או מסמכי המכרז ו/או לאפשר הגשת הצעות מחדשות או לבטל את המכרז.



14. ההצעה (נוהל והליכים)

- 14.1. הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה באופן גורף, הסכמה מצד המציע לכל התנאים ו/או ההוראות ו/או הכללים ו/או החובות ויתר התניות, בכלל המסמכים בהליכי המכרז, בין אם צורפו למכרז ובין אם צוינו או מתייחסים אליהם.
- 14.2. הוגשה הצעה, יהא המציע מנוע ומושתק מהעלאת כל טענה, דרישה או תביעה נגד איזה מתנאי המכרז ובכלל זה מנוע מלטעון כל טענה בדבר אי בהירות, סתירה, אי הבנה או אי התאמה.
- 14.3. האחריות על המציע ועליו בלבד, לבדוק באופן עצמאי את כלל הפרטים המופיעים במכרז לרבות מידע כללי או ספציפי, בין אם צורף למסמכים המכרז או שרק אוזכר או התייחס אליהם ו/או כל פריט וכל נתון ו/או פרט משפטי ו/או פיזי-הנדסי-תכנוני ו/או כלכלי ועסקי רלוונטי ביחס להתחייבויות המציע ו/או על זוכה על פי המכרז.
- 14.4. המציע אינו רשאי לפעול בכל דרך הפוגעת בתקינות הליכי המכרז או בקנוניה יחד עם אחר כנגד החברה או הליכי המכרז. בתוך כך חל איסור על מציע לגלות את פרטי הצעתו למציע אחר במכרז, לבצע כל פעולה שיש בה משום שיתוף פעולה ו/או תיאום של מחיר או פרט אחר, עם מציע נוסף, אחד או יותר.
- 14.5. כלל הוצאות המציע במסגרת הליכי המכרז, לרבות בדיקות מוקדמות תחולנה על המציע בלבד.
- 14.6. במקרה של דחיית ההצעה מכל סיבה שהיא, המציע לא יהיה זכאי לפיצוי ו/או שיפוי ו/או השבה ו/או החזר כספי או אחר, בגין הוצאותיו או נזקיו.
- 14.7. החברה לא תפצה, לא תשפה ולא תחזיר הוצאות כלשהן למציע כלשהו או מכל סיבה שהיא, גם במקרה של שינוי, תיקון או אף ביטול הליכי המכרז מכל סיבה שהיא לרבות ביוזמת החברה. בקשות הבהרה ע"י החברה: החברה תהא רשאית, אולם לא חייבת, לפנות למציע בבקשה לקבל הבהרה ו/או הוכחה לקיום מצג ו/או השלמה הדרושה לה, ביחס לרכיב כלשהו במסמכי המציע.
- 14.8. החברה תהא רשאית לפעול כאמור בסעיף 14.6 על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ללא מתן נימוקים וזאת בכל שלב משלבי המכרז.

15. אופן הגשת ההצעה

- 15.1. על מורשי חתימה מטעם המציע לחתום:
- 15.1.1. בתחתית כל עמוד, בכל המסמכים הנ"ל, בראשי תיבות.
- 15.1.2. בכל המקומות בהם נדרשת חתימה.
- 15.2. על המציע למלא את הנספחים המצורפים למפרט זה. על המציע לוודא שאין סתירה בין הנתונים שמולאו במסמכים אלה.
- 15.3. כל טעות חשבון שתתגלה בהצעה, יהא עורך המכרז רשאי אך לא חייב לתקן בעצמו ואם יתוקן, ישונה בהתאמה הסכום הכללי של ההצעה.



- 15.4. כל המיסים הממשלתיים יכללו במחירים המוצעים למעט מע"מ.
- 15.5. לא תשולם כל תוספת מחיר למחירי המכרז מאיזו סיבה שהיא, למעט תנאי ההצמדה כמפורט בהסכם.

16. מקום ומועד הגשת הצעה

- 16.1. המציע יגיש את הצעתו, על כלל הנספחים והמסמכים שצורפו אליה, בדואר רשום או במסירה ידנית למשרדי האיגוד המצויים ברחוב כנפי נשרים 15, גבעת שאול בירושלים, במעטפה סגורה שתגיע לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בסעיף 3. לא יתקבלו הצעות בהעברת פקס. הצעה אשר לא תגיע / תימסר במועד, לא תילקח בחשבון.
- 16.2. על המעטפה יצוין שם המציע ו"מכרז פומבי מספר 002/2020".

17. תוקף הצעה

- 17.1. ההצעה של המציע תהא תקפה למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות כהגדרתן בסעיף 3 למסמך זה.
- 17.2. החברה תהיה רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, ובסך הכל לא יותר מ-2 חודשים נוספים, והמציעים מתחייבים להאריכה בהתאם.

18. הוראות כלליות

- 18.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמך זה על נספחיו, לחברה עומדת הזכות לערוך שינויים במסמכי המכרז, לרבות בכל תנאי מתנאיו, עד למועד האחרון להגשת שאלות והבהרות כאמור בסעיף 3 לעיל והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 18.2. שינוי שיבוצע על ידי החברה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. שינוי כאמור ישלח בהודעה בהתאם לפרטי המציע כפי שנמסרו לחברה במסגרת המכרז וכן יפורסמו באתר המכרז. כל הודעת שינוי כאמור תצורף על ידי המציע להצעתו כשהיא חתומה על ידו ובחותמת המציע ותהווה חלק מהצעתו, בין אם קיבל את הודעת שינוי ובין אם לאו.
- 18.3. המזמין רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי שיהיה מחויב לפצות מציע כזה או אחר.
- 18.4. המזמין רשאי לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם ופרטים אחרים שימצא לנכון.



18.5. כל האמור בלשון זכר או נקבה במסגרת הוראות המכרז ונספחיהם, כוונתו לזכר ונקבה כאחד. ולהיפך, אלא אם צוין אחרת בפירוש.

19. סמכות שיפוט

19.1. סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור ונובע מהליכי מכרז זה תהא מוקנית לבתי המשפט במחוז ירושלים בלבד.

20. נספחי המכרז

20.1. רשימת נספחים בהתאם לפירוט בתוכן העניינים החל מהעמוד הבא.

בכבוד רב

האיגוד – חברה להעברת טכנולוגיה



נספח א' - אישור המציע למסמך ההזמנה

מכרז פומבי מספר 002/2020

אנו, הח"מ,

שם: _____, ת"ז _____

שם: _____, ת"ז _____

מצהירים בזאת כי אנו מורשי חתימה בשם המציע, כי קראנו את כל מסמכי המכרז על נספחיו, כי אנו מבינים את כל האמור בו וכי אנו – בשם המציע - מסכימים לכל תנאיו.

מורשה חתימה 1 :

שם פרטי ושם משפחה תאריך חתימה חתימה + חותמת

מורשה חתימה 2 :

שם פרטי ושם משפחה תאריך חתימה חתימה + חותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ מ.ר. _____ המשמש כעו"ד של המציע
כהגדרתו במכרז זה, מאשר כי המציע הוא תאגיד הרשום לפי דין, וכי מורשי החתימה שלו לצורך
חתימה על מסמכי המכרז והסכם מכוחו הם :
_____ וכי הנ"ל חתמו בפניי בהתאם למסמכי
ההתאגדות של המציע ובהתאם להחלטה בת תוקף שהתקבלה ואושרה כדין.

ולראיה באתי על החתום:

שם עו"ד וכתובת המשרד תאריך חתימה חתימה + חותמת



נספח ב' – התחייבות והצהרות המציע

מכרז פומבי מספר 002/2020

1. אנו, הח"מ, לאחר שבחנו את ההסכם, כולל המפרטים השונים והמסמכים הנלווים, ולאחר שבקרנו במרכז מש"ב להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר ברחוב דוד פינסקי 12 בחיפה, מציעים לבצע את העבודה לפי המחירים שרשמנו בחוזים המצורפים.
2. הננו מצהירים שהבנו את כל המסמכים האלה ובהתאם לזה ביססנו את הצעתנו וכן שלא נציג שום תביעות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של תנאי החוזים או של יתר המסמכים הנלווים.
3. הננו מצהירים כי כל החומרים והציוד הדרושים לביצוע העבודה נמצאים ברשותנו או באפשרותנו לרכשם מיד. כמו כן הננו מצהירים כי לרשותנו עומד כוח אדם מיומן ומאושר לביצוע עבודות הניקיון. לא נציג שום תביעות המבוססות על חוסר בחומרים, ציוד, כוח אדם מיומן ומאושר, או בגלל שינוי מחירי השוק.
4. הננו מצהירים בזה כי אנו נוהגים ומתחייבים לנהוג ע"פ כל החוקים והדינים של מדינת ישראל בנושא העסקת עובדים, לרבות כל תשלום המגיע להם ע"פ דין (ובין היתר, נסיעות, מוניות כשאינן תחבורה ציבורית, שעות נוספות, תשלומי מיסים, ביטוח לאומי, הפרשות לקרנות הפנסיה, קרן השתלמות וכו'). אנו מאשרים כי האיגוד יהיה רשאי לנכות מהתשלומים שמגיעים לקבלן במידה והקבלן לא יעשה כן ואף לבטל את ההסכם עקב כך.
5. באם הצעתנו זו תתקבל אנו מתחייבים לפעול מיד לביצוע עבודות הניקיון במרכז הכרמל ברחוב דוד פינסקי 12 בחיפה, עפ"י תנאי החוזים הרצ"ב והחתומים על ידינו.
6. רצ"ב להצעתנו תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים.
7. רצ"ב אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות וקנסות בשלוש השנים האחרונות או היעדרם.
8. רצ"ב להצעתנו תצהיר לגבי שכר לשעה לעובד ולמעביד וכן נספח תמחירי ובו מרכיבי השכר לעובדים.

להלן פרטי ניסיונו ומקומות בהם בצענו עבודות ניקיון כולל פירוט שנות העבודה :

א.....

ב.....

ג.....



..... ד

אנו מצרפים להצעתנו המלצות, אישורים ותעודות כמפורט דלהלן:
(נבקש לצרף המלצות בכתב ושמות ומספרי טלפון של הממליצים)

..... א

..... ב

..... ג

..... ד

שם הקבלן המציע _____
ת.ז.ח.פ. _____
כתובת הקבלן המציע _____
חתימת הקבלן המציע _____
תאריך _____

אני החתום מטה, עו"ד _____, מאשר שזיהיתי את החותם לעיל:
שם _____ ת.ז. _____ שאף חתם בפני, ומאשר כי
הוא בעל זכות חתימה בחברת _____.

_____ תאריך
חתימה וחותמת עו"ד



נספח ג' – טופס פרטי חברה/ עוסק מורשה/ שותפות

מכרז פומבי מס' 002/2020

טופס פרטי חברה/ עוסק מורשה/ שותפות	
	שם החברה/המציע
	מספר זיהוי (ח.פ./ עוסק מורשה)
הנהלה ראשית	
	מנכ"ל
	דואר אלקטרוני
	טלפון נייד
	מורשי חתימה
	איש קשר לנושא המכרז
	כתובת מלאה
	כתובת למשלוח דואר
	טלפון
	טלפון נייד
	פקס
	דואר אלקטרוני



נספח ד' - הסכם

מכרז פומבי מס' 002/2020

הסכם

בין

האיגוד - חברה להעברת טכנולוגיה

לבין

בעניין אספקת שרותי ניקיון

במרכז מש"ב "כרמל" להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר

ברחוב דוד פינסקי 12, חיפה



הסכם

שנערך ונחתם ביום ____ לחודש _____ 2020

בין

האיגוד - חברה להעברת טכנולוגיה

(“האיגוד”, “המזמין”) מצד אחד;

לבין

_____ ח.פ./ע.מ.

ע”י _____ ת.ז.

המורשה לחתום בשמה

(“הקבלן”) מצד שני;

והאיגוד פרסם מכרז פומבי מס' 002/2020 למתן הצעות לביצוע עבודות ניקיון עבור מרכז הדרכה "מרכז מש"ב "כרמל" להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר" ("מרכז כרמל") ברחוב דוד פינסקי 12 בחיפה ("המכרז");	והואיל
והקבלן, לאחר שעייץ בכל הנחיות המכרז ומסמכיו, הגיש לאיגוד את הצעתו לביצוע העבודות בהתאם לתנאי המכרז והסכם זה;	והואיל
והקבלן מצהיר בזאת כי הינו קבלן למתן שירותי ניקיון, ולאחר שבדק והכיר היטב את חדרי המבנים על כל אגפיהם (כמפורט בנספח ד'1), הינו מצהיר כי בידו כל האמצעים לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן ציוד, כלים, חומרים ואביזרים, לביצוע השירות (המוגדר להלן) ביעילות וברמה גבוהה, לשביעות רצונה המוחלט של הנהלת מרכז מש"ב "כרמל" להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר;	והואיל
והאיגוד נענה להצעתו של הקבלן כפי שהוגשה על ידו, וברצונו להתקשר עם הקבלן למתן שירותי הניקיון כאמור בכפוף ובהתאם לתנאי הסכם זה;	והואיל
והקבלן מצהיר בזאת כי ביקר במרכז כרמל והתרשם מהיקף העבודה הנדרשת;	והואיל
והקבלן מצהיר בזאת כי הוא נוהג ומתחייב לנהוג ע"פ כל החוקים והדינים של מדינת ישראל בנושא העסקת עובדים, לרבות כל תשלום המגיע להם ע"פ דין, ובין היתר, נסיעות, מוניות כשאין תחבורה ציבורית, שעות נוספות, תשלומי מיסים, ביטוח לאומי, הפרשות לקרנות הפנסיה וכו';	והואיל



והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין האיגוד לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ;

לפיכך, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות וכללי

כללי
המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו יחד עמו.

"השרות" - אספקת שרותי ניקיון ושירותים אחרים במבנים כמפורט בנספח ד'1 לנספחי המכרז (לרבות כל פעולות הלוואי הקשורות בכך), וכל זאת לשביעות רצונה של הנהלת מרכז מש"ב ב"כרמל" להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר ("הנהלת כרמל").

"המבנה" - חדרי המגורים כולל מקלחות ושירותים, אולמות לימוד, משטחים ציבוריים, מדרגות, חדר אוכל, מטבח, משרדים, מקלט, חדרי מלאכה, מחסנים, חצר וכל שטח כרמל – כפי שמפורט בנספח ד'1.

2. ההתקשרות ותקופתה

2.1. האיגוד מזמין בזאת מהקבלן והקבלן מתחייב בזאת לספק לכרמל את השרות במבנה בהתאם לתנאי הסכם זה, לתקופה של 24 חודשים החל מתאריך _____ ועד תאריך _____ ("תקופת ההתקשרות"), כפוף לזכות האיגוד להאריך או לקצר את תקופת ההתקשרות כאמור בסעיפים 2.2 עד 2.4 להלן.

2.2. האיגוד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדית, והחלטתו תחייב את הקבלן, להאריך את תקופתו של הסכם זה לשתי תקופות נוספות של שנתיים ימים כל אחת, בתנאים זהים לתקופה הראשונה ולהסכם זה.

2.3. מוסכם בין הצדדים כי האיגוד יהיה רשאי להביא הסכם זה לקיצו בכל מועד, בין לפני תחילת תקופת ההתקשרות, בין במהלך תקופת ההתקשרות, ובין לפני תום תקופת ההתקשרות או בתקופה המוארכת, במידה ולא תהיה הנהלת האיגוד שבעת רצון מאופן הספקת השרות על ידי הקבלן, או מכל סיבה אחרת (לרבות מחמת קיצוצים בתקציב האיגוד/הכרמל), וזאת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן, שמועד ההפסקה הנקוב בה לא יפחת מעשרים ואחד (21) יום ממועד מסירתה, מבלי שלקבלן תהיינה תביעות כלשהן כלפי האיגוד בנושא זה.

2.4. במקרה של הפרת חוזה ו/או גרימת נזק ו/או רשלנות, רשאי האיגוד לסיים חוזה זה לאלתר.

2.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ובנוסף לאמור בו, יהיה האיגוד רשאי על פי



שיקול דעתו הבלעדי, להביא הסכם זה לקיצו לגבי ביצוע השרות בחלק מהמבנה בלבד, ובמקרה כזה ימשיך הקבלן בביצוע השרות ביתרת המבנה על פי הסכם זה.

3. שרותי הניקיון

3.1. השרות הקבוע היום יומי יסופק על ידי הקבלן באמצעות חמישה (5) עובדים שבראשם יעמוד אחראי על הניקיון, שיאושרו ע"י נציג האיגוד ו/או נציג מרכז כרמל, ואשר יבצעו את הניקיון השוטף במשך כל שעות הפעילות, לפי הפירוט הבא:

3.2. ימות השבוע: א' – ו' :

– משמרת בוקר

3.2.1. ארבעה (4) עובדי/עובדות ניקיון, מתוכם עובד/ת בעלת יכולת

לבצע עבודות סבלות (סחיבת שקי כביסה וכיוצ"ב) מהשעה 07:00

ועד השעה 14:30

– משמרת ערב

3.2.2. עובד/ת ערב אחד/אחת מהשעה 15:00 ועד השעה 21:00

חמשת העובדים יהוו צוות קבוע והקבלן לא יחליף מי מהם אלא לפי דרישת האיגוד או באישור האיגוד מראש ובכתב.

3.3. הקבלן יגדיר את אחד העובדים מתוך ארבעת העובדים במשמרת הבוקר, כאחראי/ת על עובדי הניקיון האחרים במשמרת הבוקר ועל עבודתם השוטפת. האחראי/ת על הניקיון והעובד/ת במשמרת הערב יעמדו בקשר עם נציג המזמין בנוגע למילוי הקפדני והשוטף של התחייבויות הקבלן המפורטות בסעיפים 3 ו-4 להסכם זה.

3.4. הקבלן מתחייב, כי בשום מקרה לא יפחת מספר העובדים לביצוע השרות מהמספר המפורט בסעיף 3.1 לעיל. במידה ובשל כל סיבה שהיא, לא הגיע מספר העובדים הנקוב לעיל למרכז, **יספק הקבלן עובד חליפי באופן מידי.**

3.5. מבלי לגרוע מהאמור להלן בסעיף 22 להלן, ככל שיבחר האיגוד לתת לקבלן ארכה לתיקון ההפרה ולהבאת עובד חליפי, על הקבלן לספק עובד חליפי באופן מידי ועד לטווח זמן של 3 שעות. ככל והקבלן לא יספק עובד חליפי, מעבר לאי תשלום עבור אי עבודת העובד, ישלם הקבלן לאיגוד פיצוי מוסכם בסך 300 ש"ח עבור אותו היום. במידה וגם למחרת לא יגיע עובד, יעמוד הפיצוי היומי על סך 500 ש"ח ליום עבודה. סכום הפיצוי יקוזז מהסכום החודשי המשולם לקבלן על ידי האיגוד. הקבלן מצהיר, כי סכום זה הנו סביר וכי לא תהיה לו כל טענה בעניין זה כלפי האיגוד.

3.6. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 3.2 לעיל, משימות ביצוע השירות והקצאת העובדים לשם ביצועו, תקבענה על ידי הנהלת כרמל מפעם לפעם, בהתאם לשיקול דעתה, לפי



צרכיה התפעוליים והאחרים. הקבלן ימלא משימות אלו בהתאם לדרישות אלו.

4. פירוט שירותי הניקיון

תאור העבודה הנדרשת

מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 3 לעיל, יכלול ביצוע השירות בין השאר, את הפעילויות הבאות:

בכל יום

4.1. לטאטא ולשטוף במים מעורבים בחומר ניקוי יעיל מחברה מוכרת וידועה בטיבה, באישור מנהלת משק הבית, את כל חדרי המגורים, השטחים הציבוריים, משרדים, פרוזדורים, מדרגות, אולמות לימוד, שירותים, (כולל האביזרים הסניטריים), מטבח, חדר אוכל, מבנים או כל מתקן אחר שיקבעו על ידי הנהלת כרמל. לרוקן את המאפרות ואת סלי האשפה ולנגבם, וכן לנגב את הריהוט בשטחים המפורטים לעיל. הקבלן יטאטא וישטוף במים מעורבים בחומר ניקוי יעיל את השטחים הנ"ל, או חלק מהם, בהתאם לצורך ולפי דרישת מנהלת משק הבית ובפיקוחה.

4.2. הקבלן יבצע, באמצעות חמשת (5) העובדים (נתון לשיקולי העבודה) הצמודים (כנזכר בסעיף 3 לעיל), את עבודות הניקיון בכתות, בחדרי המבנה המפורטים דלעיל באופן שוטף בכל שעות הפעילות של מרכז כרמל, שהן בין השעות 07:00 עד 21:00 – בימי חול וגם לפי צרכי ופעילויות מרכז כרמל.

4.3. לנקות את משטחי מכולות האשפה וסביבתם.

4.4. לרסס עם חומר ריחני את השירותים בהתאם לצורך, ולפחות פעמיים ביום, בבוקר עד השעה 08:00 ובצהריים בין השעות 15:00 – 14:00.

4.5. לנקות את הכיתות והלוחות בכיתות הלימוד לפני השעה 08:00 בבוקר.

4.6. לרוקן ולנגב את סלי האשפה בכל המשרדים ואת המאפרות בחצר ובגינה, עד השעה 08:00 או אחרי השעה 16:00, בימי ו' וערבי חג אחרי השעה 14:00, וכן לפי צרכי פעילויות מרכז כרמל.

4.7. לנגב את הריהוט והדלתות העמידים בפני מים במטלית לחה, ואת הריהוט שאינו עמיד בפני מים במטלית יבשה, או חומר שמתאים לעץ. יש להקפיד על הסרת ספרים, כתבי עת וכו' לפני ניגוב במטלית לחה, ולהחזיר החומר למקומו רק לאחר שהמשטח התייבש.

4.8. לנקות את השירותים בחדרי המגורים כולל האביזרים הסניטריים, חדר האוכל בקומת הקרקע והמטבח, לפחות פעמיים ביום, במשמרת בוקר וצהריים ובמשמרת ערב על פי הנחיות הנהלת המרכז ו/או מי מטעמה. ניקוי השירותים יתבצע ע"י חומרים דטרגנטים וחיטוי.

4.9. לנגב ולהסיר אבק מויטרינות התצוגה, ופעם בשבוע את כל המשטחים במטבח



ביסודיות, בחומר חיטוי כולל קירות וכו'.

4.10. העבודות הנ"ל יבוצעו ויסתיימו בהתאם לשעות שיקבעו על הנהלת כרמל ו/או מי מטעמה, על פי צרכי פעילותו השוטפת של מרכז כרמל. בכל מקרה יסתיימו עבודות הניקיון במשרדים, בשירותים הציבוריים, וב-2 כיתות הלימוד עד שעה 08:00.

4.11. הקבלן ידאג בכל יום בגמר עבודתו להרחקת כל הפסולת ו/או לכלוך אשר יצטרך אחרי ביצוע כל ניקיון, למקום שיקבע על ידי מנהלת משק הבית ו/או בא כוחה.

שלוש פעמים בשבוע

4.12. לשטוף במחסן ובשטחי המקלט את הרצפות במים מעורבבים בחומר ניקוי יעיל (יום כן יום לא), לנקות ולנגב את הרהיטים, מדפים, לרבות שולחנות וכסאות.

4.13. לנקות באופן יסודי את מסגרות החלונות והשמשות מבחוץ ומבפנים לרבות הדלתות.

4.14. הימים לביצוע העבודות הנ"ל יתואמו עם נציג/ת הנהלת כרמל ו/או בא כוחו.

אחת לשבוע

4.15. לנקות באופן יסודי את כל ריצוף חדרי השירותים עם חומר כימי ודטרגנטים, וכן את כל הכלים הסניטריים, הקירות והדלתות, החרסינה ו/או קירות צבועים בצבע שמן.

4.16. לנקות באופן יסודי כל המשטחים במטבח והקירות בחומר חיטוי.

4.17. לנקות מקורי עכביש את הקירות והתקרות וכן לנקות מאבק את הקירות והדלתות.

4.18. בימי א' או בכל יום אחר שיקבע ע"י נציג/ת הנהלת המרכז ו/או מי מטעמו לנקות, לשטוף עם מים מעורבים בחומר חיטוי יעיל את מתקני האשפה וסביבתם.

אחת לחודש

4.19. לנקות באופן יסודי את החלונות, לנגב במטלית לחה את מסגרות הויטרינות והשמשות בחומר ניקוי יעיל לזכוכית, ולייבש במטלית יבשה את חלקי הויטרינות, שאינם עמידים בפני מים.

4.20. לנגב את הריהוט העמיד בפני מים במטלית לחה ואת הריהוט שאינו עמיד בפני מים במטלית יבשה. יש להקפיד על הסרת ספרים, כתבי עת, מוצגים וכו' לפני הניגוב במטלית לחה, ולהחזיר החומר הנ"ל למקומו, רק אחרי שהמשטח התייבש.

בין הקורסים השונים, מדי חודשיים, או בהתאם לתוכנית הלימוד (המועדים יקבעו ע"י הנהלת כרמל בהתאם לשיקול דעת)



- 4.21. לנקות באופן יסודי את כל הריצוף באמצעות מיכון מתאים ע"י קרצוף, שטיפה, שאיבה ומריחת חומר מגן (וקס שאינו גורם להחלקה).
- 4.22. לנקות באופן יסודי את תקרות (התקרות וגופי התאורה).
- 4.23. לשאוב את האבק מספרי ומדפי המשרדים, ומתיקי ומדפי הארכיונים.
- 4.24. לשאוב את האבק מוילונות האפלה ונוי התלויים בחדרי המגורים, בכיתות, במשרדים, באולמות לימוד, בשטחי הציבור ובחדר אוכל.

שלוש פעמים בשנה

- 4.25. בכל מועד שיקבע ע"י הנהלת כרמל ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, יבצע הקבלן ניקיון יסודי לפי הפירוט הבא:

4.25.1. ניקוי יסודי של כל הריצוף במרכז כרמל. העבודה תבוצע על ידי אנשים מקצועיים שאינם נמנים על הצוות הקבוע במרכז, תוך שימוש במכשור מיוחד המיועד לעבודה זו וחומרים המיועדים לעבודה זו לשביעות רצון הנהלת מרכז כרמל. במידה ולא, להנהלת מרכז כרמל הזכות להזמין בעלי מקצוע חיצוניים ולחייב את הקבלן.

4.25.2. ניקיון התקרות, הקירות, גופי תאורה וכו'.

4.25.3. ניקוי יסודי של המטבח, כולל רצפות, קירות, מיכשור ושולחנות עבודה.

4.26. מבלי לגרוע מהפירוט שבסעיפים 4.1 עד 4.26 לעיל, ידאג הקבלן לניקיון מיידי בכל אחד מחדרי המבנים, בכל מקרה שיתעורר הצורך בכך לפי קביעתה ודרישתה של הנהלת המרכז ו/או מי מטעמה.

5. הוראות שונות לעניין השירות

5.1. הקבלן יעסיק עובדי ניקיון בכמות מספיקה ובהיקף שעות שלא יפחת מזה המוגדר בסעיף 3.1 לעיל, או שיוגדר לו על ידי נציג המזמין.

5.2. הנהלת כרמל תהיה זכאית לדרוש מהקבלן, שיוסיף עובדים נוספים לביצוע השירות, מעבר למספר העובדים הקבוע בסעיף 3.1 להסכם זה לעיל, והקבלן מתחייב לבצע דרישה זו ובלבד שקיבל על כך התראה 24 שעות מראש.

5.3. להנהלת כרמל הזכות לדרוש בכל עת עריכת שנויים בלוח הזמנים ו/או מועדי ביצוע השירות ו/או אופן ביצוע השירות בכל אחד מחדרי המבנים ו/או חלקי המבנה, והקבלן ימלא דרישות הנהלת כרמל לשנויים כאמור, מיד לאחר שנדרש לעשות כן. בשום מקרה לא יבצע הקבלן את השירות באופן שיהיה בכך משום פגיעה במהלך עבודתו התקינה של המרכז או של חלק ממנו.

5.4. מבלי לגרוע מכלליות הוראות אחרות בהסכם זה, במידה שעובד כלשהו מעובדי



הקבלן יראה להנהלת כרמל כבלתי מתאים לתפקיד שמיועד לו, יוחלף העובד האמור לאלתר בעובד אחר, שיתאים לתפקיד להנחת דעת הנהלת כרמל.

5.5. על אף זכותה של הנהלת כרמל להורות הוראות כלשהן, לדרוש דרישות כלשהן, או להתערב בכל צורה אחרת בשרות, לא ייווצרו יחסים של מעביד ועובד בין האיגוד ו/או מרכז הכרמל לבין הקבלן ו/או לבין מי מהמועסקים בשרות על ידי הקבלן, והקבלן יהיה אחראי לפי כל דין והסכם, לרבות בתור מעביד, לכל נזק שיגרם על ידי עובדיו, או להם, לאיגוד ולכל צד ג', במהלך או עקב השרות. שום דבר מהאמור לעיל ולהלן לא יתפרש כפוטר או גורע מאחריותו של הקבלן, לפי כל דין או הסכם. הקבלן יפצה את האיגוד בגין כל תשלום או הוצאה שהוא יאלץ לשלם כתוצאה מפסק דין או כל אילוץ אחר, בקשר לעובדיו של הקבלן, או בקשר לכל קביעה שאינה מתיישבת עם האמור בסעיף זה או במקום אחר בהסכם.

5.6. בביצוע השירות ישתמש הקבלן בציוד, בכלים, בחומרים ידידותיים למשתמש ולסביבה ובכל אביזרי העזר הדרושים להגשת השרות ברמה הגבוהה הנדרשת והמתאימה לרמה הנהוגה בבתי מלון ברמה של 4-5 כוכבים ובהתאם לתנאי הסכם זה.

5.7. כל הציוד, הכלים, החומרים ואביזרי העזר האמורים יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו, ולאחר שהשימוש בהם יאושר מראש על ידי הנהלת המרכז ו/או מי מטעמה. כמו כן ידאג הקבלן לשואב אבק שיישאר במרכז.

5.8. רשימת החומרים המפורטת במסגרת נספח 3 המצורף להסכם זה, הינה רשימה חודשית. הקבלן מתחייב לספק את חומרי הניקיון עד ל-1 בכל חודש קלנדארי (להוציא שבתות וחגים אז יידחה מועד אספקת חומרי הניקיון ליום שלאחר צאת השבת/ החג).

5.9. במידה והציוד שיסופק על ידי הקבלן לא יגיע בזמן, הרי שמבלי לגרוע מהאמור להלן בסעיף 22, ככל שיבחר האיגוד לתת לקבלן ארכה לתיקון ההפרה, ישלם הקבלן פיצוי בסך 250 ש"ח עבור כל יום איחור באספקת חומרי הניקיון. סכום הפיצוי יקוזז מהתשלום החודשי המשולם לקבלן על ידי האיגוד.

כמו כן, ככל ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, במידה שהציוד שיסופק על ידי הקבלן לא יסופק בזמן ו/או לא יעמוד בכמות ובאיכות הנדרשת, רשאי האיגוד להזמין את החומרים מספק חיצוני ולחייב את הקבלן בהתאם. עלות החומרים תקוזז מהתשלום החודשי המשולם לקבלן על ידי האיגוד.

5.10. הקבלן יעסיק אך ורק עובדים מהימנים ומיומנים, תוך הקפדה על יושרם, בריאותם וניקיונם האישי. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שגילם עולה על 25 שנה. עובדים אלו אינם עובדי האיגוד אולם העסקתם ע"י הקבלן בבניין כרמל, מחייבת קבלת אישור הנהלת כרמל.

5.11. צוות העבודה יהיה קבוע ככל הניתן.



- 5.12. עובדי הניקיון יהיו :
- 5.12.1. אזרחי ישראל, בעלי תעודת זהות ישראלית.
- 5.12.2. דוברי עברית בסיסית לפחות.
- 5.12.3. בעלי כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות לביצוע העבודות מושא מכרז זה.
- 5.12.4. עובדי הקבלן ישמרו על הגיינה אישית והופעה מסודרת, לרבות איסוף השיער ולבישת כפפות. נציג המזמין רשאי לפסול המשך העסקת עובד שלא יעמוד בתנאי ההופעה הנדרשים.
- 5.12.5. הקבלן יספק לכל עובדיו מדים אחידים ונעליים בטיחותיות. דוגמת המדים וצבעם וכן הנעליים ויוצגו לאישור נציג המזמין תוך 7 ימים מיום שנמסרה הודעת הזכייה.
- 5.12.6. כמו כן, יספק הקבלן לכל עובד תג שמי, אשר יירכש על ידי הקבלן ועל חשבונו. הקבלן יוודא כי כל העובדים מטעמו ישאו את התג במקום בולט במשך כל זמן שהותם במרכז הכרמל.
- 5.13. עובדי הקבלן יידרשו, סמוך לתחילת עבודתם, לבצע את כל הבדיקות הרפואיות כגון שחפת, צהבת וכו', לפי דרישת המזמין, על חשבון הקבלן.
- 5.14. המזמין רשאי להתנות את תחילת עבודתו של מי מעובדי הקבלן בקבלת חיסונים נדרשים ו/או תחילת תכנית חיסונים.
- 5.15. הקבלן מתחייב כי כל עובד חדש המתחיל את עבודתו אצל המזמין, יגיע עם אישור בריאות תקינה, כאשר אישור זה יהווה תנאי להתחלת העבודה.
- 5.16. הקבלן לא ישתמש, ויגרום לעובדיו לא להשתמש בציוד כלשהו המצוי במבנים (להוציא ציוד המיועד לבצוע השרות), ובעיקר ציוד משרדי כגון טלפונים, מחשבים, פקסים, מכונות כתיבה, מכונות חישוב וכדומה.
- 5.17. הקבלן לא ישתמש ולא ישהה, ויוודא כי עובדיו ושלוחיו לא ישתמשו ולא ישהו, שלא לצורך במבנים, וזאת תוך הקפדה על פינוי עובדיו מהמבנים על אחריותו ועל חשבונו, כל אימת ומיד לאחר שסיימו את תפקידם.
- 5.18. הקבלן יקפיד בכל עת על הופעה נאה, מסודרת ונקייה של עובדיו (ולשם כך יספק להם בגדי עבודה על חשבונו) ועל התנהגותם האדיבה עם באי המבנים.
- 5.19. הקבלן ידאג לאחסן על אחריותו את חומרי הניקוי ו/או כלי הניקוי במקומות שיקבעו לשם כך על ידי מנהלת משק הבית, ולסמן כל חומר ניקוי רעלי ו/או מסוכן לבריאות באופן ברור ונראה לעין. הקבלן ידאג לכך שגורמים זרים לא ייגשו למקומות אלה.
- 5.20. הקבלן ימנע מהעסקת כל אדם לצורך ביצוע השרות, (ועל פי הוראות הנהלת



כרמל יפסיק לאלתר העסקתו של כל אדם) אשר הנהלת כרמל תהא סבורה שנוכחותו אינה רצויה לה מסיבה כלשהי. במידה והפסקת העסקתו של כל אדם לפי הוראות סעיף זה תהיה כרוכה בתשלום פיצויי פיטורין או תשלום כלשהו, לא יחול כל תשלום כזה על האיגוד, כן לא יהיה האיגוד אחראי לכל הפסד ו/או נזק העשויים להיגרם לקבלן, בשל דרישתו שלא להעסיק או שלא להמשיך להעסיק עובד של קבלן.

5.21. הקבלן מצהיר כי בידיו כל האישורים והרישיונות הדרושים לשם הפעלת השירות בהתאם להוראת הסכם זה, וכי ישמור על כל הוראות החוק והתקנות בכל הקשור להפעלת השירות, ובכלל זה יבצע בקפדנות את הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל 1970 והתקנות שהותקנו על פיה (להלן "פקודת הבטיחות") ויהיה מצויד תמיד ברישיונות ובאישורים המתאימים, לגבי כל פעילות הקשורה בהפעלת השירות והטעונה אישור או רישיון על פי דין.

5.22. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שיינקטו נגדו במקרה שיפר סעיף זה בהסכם כמפורט בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.

5.23. על אף רשותו של הקבלן ועובדיו להיכנס ולשהות במבנים כמתחייב מהסכם זה ומביצוע תקין של השירות, לא יראו בכך משום מתן או היווצרות זכויות חזקה כלשהן, והקבלן ועובדיו יחשבו לעניין זה כברי רשות בלבד, שרשות הכניסה והשהייה שניתנת להם תקפה למטרה העיקרית של הסכם זה דהיינו ביצוע השירות.

5.24. הקבלן מתחייב לדאוג להוראות בטיחות ולאמצעי בטיחות מתאימים לעובדיו ולכל צד ג'. כן ינקוט באמצעי בטיחות מיוחדים ויתן הוראות בטיחות מתאימות לעובדיו.

5.25. הקבלן מתחייב לספק הפסקות לעובדי הניקיון ואחראי הניקיון בהתאם לתנאי סעיפים 20 ו-20א לחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 וסעיף 23 צו הרחבה בענף הניקיון משנת 2014.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לספק 36 דקות הפסקה רצופות ללא תשלום, לכל עובד/ת ואחראי/ת ניקיון, אחת למשמרת לצרכי ארוחה ומנוחה (להלן "ההפסקה הארוכה"). הקבלן מתחייב למסור הודעה לעובדי ואחראי הניקיון כי זמן ההפסקה הארוכה אינו מהווה חלק משעות העבודה, וכי הם אינם חייבים להישאר במבנים בזמן ההפסקה הארוכה. הקבלן יקבע את מועד ההפסקה הארוכה בתיאום מול נציג/ת הנהלת המרכז.

האיגוד יספק תאי אחסון ועמדת התרענונות לעובדי הניקיון, והקבלן מתחייב ליידע את העובדים על התאים והעמדה.



6. הגדלת/הקטנת היקף השרות והתאמת דמי השרות

- 6.1. מוסכם בזה שהנהלת כרמל זכאית לפי הסכם זה להגדיל או להקטין היקף השרות ו/או שטחי עבודה ו/או לסגור את הבניין או חלקו בימי חופשות ו/או בזמן אחר, ובלבד שתינתן הודעה מוקדמת של 48 שעות מראש לפחות. אם הנהלת כרמל תעשה כן הרי תודיע לקבלן באותה הודעה על הקטנה ו/או הגדלת דמי השרות המגיעים לקבלן על פי הסכם זה.
- 6.2. הנהלת כרמל רשאית, לאחר שסגרה את הבניין ו/או חלק ממנו לתקופה כלשהי, לפתוח אותו שנית, ולסגרו לסירוגין לתקופה קצובה, ועל הקבלן, לאחר שקיבל הודעה של 48 שעות מראש, לבצע בתקופות הפתיחה את כל עבודות הניקיון הדרושות בהתאם להסכם זה.
- 6.3. האיגוד יפחית או יגדיל את התמורה על הקטנת היקף העבודה ו/או הפסקת העבודה, או על הגדלתה, עבור התקופה האמורה, וזאת בהתאם לסעיף 6.1.
- 6.4. האיגוד מעריך כי היקף הקטנת השטחים בגין סגירת הבניין או חלקים ממנו מסתכם במהלך שנת לימודים בכ- 12% מהיקף העבודה השנתי, אולם אין הערכה זו מחייבת את האיגוד והקבלן לא יוכל להסתמך עליה.
- 6.5. למען הסר ספק, מובהר בזה כי האמור לעיל חל לגבי סגירות, בחופשות המרוכזות בכרמל ובתקופות שבין קורסים וכל עת, ואינו חל בגין הקטנת שטחים עקב אי ביצוע עבודות ניקיון, כולן או חלקן, בניגוד להתחייבויות הקבלן עפ"י הוראות הסכם זה.

7. טקסים ומסיבות

על אף האמור בסעיף 4 לעיל, מוסכם בין הצדדים שבכל מקרה שהנהלת כרמל תקיים טקסים, מסיבות ו/או מופעים מיוחדים אחרים, יבצע הקבלן את עבודות הניקיון בגינם ללא תשלום נוסף. הנהלת הכרמל תודיע לקבלן על אירועים כאמור לפחות 24 שעות מראש.

8. דמי השרות

- 8.1. תמורת כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ישלם לו האיגוד במשך כל תקופת התקשרות דמי שרות בסך של _____ ש"ח **לשעת עבודה בפועל של עובד ניקיון** (נטו ללא הפסקה, בשים לב לאמור בסעיף 5.25 לעיל) לא כולל מע"מ, ודמי שירות בסך של _____ ש"ח **לשעת עבודה בפועל של אחראי ניקיון** (נטו ללא הפסקה, בשים לב לאמור בסעיף 5.25 לעיל) לא כולל מע"מ. תחשיב שכר העבודה יפורט ע"י הקבלן במסגרת הצעתו בנספח יא'1 לנספחי המכרז.
- 8.2. בשבתות ובמועדים, החל מהשעה 17:00 בחורף ו- 18:00 בקיץ, ועד לשעה 6:00 למחרת השבת/מועד, תחול תוספת של 50% למחיר שעת עבודה.



- 8.3. הקבלן יהיה מחויב להתקין על חשבונו, שעון נוכחות, כאמור בסעיף 19.1 לעיל.
- 8.4. הקבלן יגיש מדי חודש חשבוניות לתשלום. התשלום יועבר לקבלן תוך 30 יום מאישור החשבון ע"י כרמל. לחשבונית לתשלום יצורפו טפסי נוכחות חודשיים מפורטים לכל עובד.

9. ביטוח

- 9.1. הקבלן מצהיר בזה כי ערב חתימת הסכם זה הוא בעל ביטוחים תקפים כאמור בנספח ה' למסמכי המכרז - אישור קיום ביטוחים.
- 9.2. הקבלן מתחייב בזה כי הביטוח הזה יהיה שריר וקיים כל עוד עומד הסכם הזה בתקפו.
- 9.3. הקבלן יצרף את האיגוד ואת משרד החוץ מדינת ישראל כמוטבים נוספים לפי הפוליסות הנ"ל בגין העובדים שיועסקו בביצוע השרות. כל ההוצאות הכרוכות בצירוף האיגוד ומשרד החוץ מדינת ישראל כאמור יחולו על הקבלן.

10. ערבות ביצוע

- 10.1. לפני החתימה על הסכם זה, ימציא הקבלן לאיגוד ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח המופיע בנספח טז' למסמכי המכרז, בסך כולל של 80,000 ש"ח (במילים: שמונים אלף שקלים) וזאת להבטחת ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה. הערבות דלעיל תהיה בתוקף עד 90 יום לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים.
- 10.2. אין באמור בסעיף זה משום הגבלת אחריותו של הקבלן לסכום הבטחונות הנזכרים לעיל.

11. אחריות לנזקים

- 11.1. הקבלן יהיה אחראי לנזקים כלשהם, לרבות אבדן, בין כמעביד ובין כמפעיל השרות בהתאם לחבותו על פי כל דין או הסכם.
- 11.2. כדי למנוע כל ספק, מוצהר בזה כי אחריותו של הקבלן תשתרע לא רק כלפי האיגוד או נזקים שנגרמו לו, אלא גם כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות כל באי משרדי מרכז כרמל.
- 11.3. הקבלן יפצה וישפה את האיגוד בקשר לכל תשלום, הוצאה, נזק, אובדן, הפסד או חבות שנגרמו או העלולים להיגרם לו כתוצאה מהתקשרות זו ו/או בקשר לנזק מהנזקים להם אחראי הקבלן, לרבות לפי הוראות סעיפים 11.1 עד 11.2 לעיל, הוראות ההסכם וכל דין, בתנאי שהאיגוד יודיע לקבלן, על כל דרישה או תביעה שהופנתה אליו, בגין כל מעשה או מחדל, שהאחריות להטבתו מוטלת על הקבלן כאמור לעיל. במידה שדרישה או תביעה כזו תהיה בכתב, יעביר אותה האיגוד לקבלן.



12. מעמד הקבלן

- 12.1. מעמד הקבלן כלפי האיגוד וצד שלישי כלשהו הינו ויישאר מעמד של קבלן עצמאי, ודמי השרות וכל תשלום אחר המשולם על ידי האיגוד לקבלן יחשבו כתמורה קבלנית.
- 12.2. זכות האיגוד להתערב במהלך השירות, מכוח הוראות הסכם זה, מטרתו להבטיח ביצועו הנאות, ולא יטיל עליו כל אחריות או יחסי עובד-מעביד עם הקבלן, עובדיו ושלוחיו.
- 12.3. אין, ולא ייווצרו בעתיד, יחסי עובד-מעביד בין האיגוד לבין הקבלן, עובדיו או שלוחיו, והקבלן לבדו יחשב כמעבידם של עובדיו, על כל המשתמע בכך.
- 12.4. שום דבר האמור בהסכם זה לא יפורש כמסמיך את הקבלן להופיע בשם האיגוד או מטעמו, או כמקנה לו מעמד של נציג האיגוד בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.
- 12.5. כדי להימנע מכל ספק, ברור כי הקבלן, בתור מעביד, ישא בכל אחריות המוטלת עליו לפי כל דין, לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של המועסקים בביצוע תנאי הסכם זה, לרבות תנאי עבודה, הטבות ותנאים סוציאליים הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי המחייב את הקבלן. ובכלל זה, כלל ההתחייבויות אותן נטל על עצמו בהתאם למסמכי המכרז, ובפרט, ההתחייבויות לפי סעיף 6 לפרק א' לחוברת המכרז.

13. חובות הקבלן אל עובדיו

- 13.1. הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של הסכם זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות הסכם זה (להלן: "הוראות הדין") ועל פי האמור בחוברת המכרז ובפרט ההתחייבויות לפי סעיף 6 לפרק א' לחוברת המכרז. שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.
- 13.2. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות ההסכם. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.



13.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי הסכם זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור. בתלושי השכר המונפקים על ידי הקבלן, יפורטו כל רכיבי השכר, מספר שעות העבודה (שעות נוספות יופיעו בנפרד) באותו חודש, שכר בגין שעת עבודה, הפרשות מעביד וכיוצא בזה.

13.4. הקבלן יתקין במקום בולט וגלוי תיבה לקבלת תלונות מעובדי הקבלן. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו, הודעה בכתב בדבר מיקום מדויק של תיבת התלונות אליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במסגרת מכרז זה.

13.5. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002 ותקנון לדוגמה לפי סעיף 7(ד)(2) לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998 (להלן "התקנון לדוגמה"). לעובד שאינו קורא עברית יומצאו ההודעה והתקנון לדוגמה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה והתקנון לדוגמה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה והתקנון לדוגמה, קרא אותן והבין את תוכן, וזאת בצירוף נוסח התקנון לדוגמה ונוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

13.6. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן לאיגוד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי האיגוד ובמתקניו. על ההצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

13.7. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

13.8. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 7 לצו ההרחבה.

13.9. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6ד' לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005), אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ



22.33%	8.33%	6.5%	7.5%
--------	-------	------	------

13.10. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963.

13.11. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-6ה' – ז' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע הסכם זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

13.12. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

13.13. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

13.14. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

13.15. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
5%	5%	10%

14. קרן השתלמות

14.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן השתלמות ויופקדו בקרן השתלמות שתיבחר על ידי הקבלן.

14.2. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן ובהתאם לכללים המפורסמים בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.7.3.9.2.2:

הפרשות העובד	הפרשות המעביד	סה"כ
2.5%	7.5%	10%

15. זיווח רשימות עובדים-הפקדת תשלומים פנסיוניים

15.1. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו



מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה")
רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

- 15.1.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע הסכם זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.
- 15.1.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על ההסכם או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח הסכם זה, לפי העניין.
- 15.2. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.
- 15.3. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.
- 15.4. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע הסכם זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.
- 15.5. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 13.5 לעיל.
- 15.6. הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. חישוב הוותק יעשה בהתאם לכללים המפורסמים ב בהודעה ה-7.3.9.2.2. נושאת כותרת "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" (קישור להודעה מופיע בסעיף 3.24 להוראות תכ"ס 7.3.9.2)
- 15.7. הקבלן מתחייב כי, במועד סיום ההתקשרות עם האיגוד, יעביר לאיגוד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד, וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה בענף הניקיון מיום 01.03.2014.

16. כללי הצמדה

- 16.1. במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. עלות חומרי הניקוי, הציוד ותקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.
- 16.2. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינימלי המפורסם בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה-7.3.9.2.2. עדכון בשכר היסוד המינימלי לא יגרור עליה מקבילה בשכר העובדים כל עוד שכרם גבוה מהשכר המעודכן אשר פורסם בהודעה.



17. שי לחג

17.1. שי לרגל ראש השנה ולרגל חג הפסח:

- 17.1.1. הקבלן יעניק שי לעובד המועסק לפחות ב 50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע בשלושת החודשים אשר קדמו לחג. עובד המועסק בהיקף משרה נמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו בשלושת החודשים שקדמו למתן השי. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון תלושי קנייה.
- 17.1.2. גובה השי השנתי ייקבע ויתעדכן בהתאם למפורט בהודעה ה.7.3.9.2.2. נושאת כותרת "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" (קישור להודעה מופיע בסעיף 3.24 להוראת תכ"ס 7.3.9.2) השי יינתן בשני חלקים, חלקו לקראת חג הפסח וחלקו לקראת ראש השנה.

17.2. שי בטובין לחג

- 17.2.1. הקבלן יעניק לעובד שי בטובין במועדים שבהם ניתן השי לעובדי המרכז (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו') בשווי השתתפות האיגוד שניתנה לעובד המרכז. הקבלן יזוכה במלוא סכום שווי המתנה שקבע האיגוד.
- 17.2.2. האיגוד יעביר לקבלן דרישה לרכישת שי בטובין לחג (כגון: סלסלת שי לט"ו בשבט, משלוח מנות בפורים וכו').
- 17.2.3. שווי ההשתתפות בתשלום לקבלן יהיה שווה לסכום השתתפות האיגוד בשי המחולק לעובדי המרכז ללא סכום ההשתתפות של ועדי העובדים, אם ישנה השתתפות כאמור.
- 17.2.4. התשלום לקבלן עבור השי ייעשה כנגד הצגת חשבונית והצהרת הקבלן כי השי בטובין ניתן לכלל העובדים.

18. מענק מצוינות

- 18.1. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, ישלם הקבלן, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% בסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו בהודעת תכ"ס: "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון" מס' הודעה: 7.3.9.2.4. יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.
- 18.1.1. שכר הבסיס לחישוב מצוינות בעבודה יהיה הסך הכולל של רכיבי שכר היסוד המפורסם בהודעה ה.7.3.9.2.2. נושאת כותרת "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון" (קישור להודעה מופיע בסעיף 3.24 להוראת תכ"ס 7.3.9.2) (גם עבור עובדים



ששכרם גבוה מהשכר הנקוב בהודעה), בתוספת גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה, ככל שהעובד זכאי להם, וקצובת נסיעה בתקופה אשר בעדה משולם המענק.

18.1.2. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

19. הוראות נוספות

- 19.1. הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את זמני נוכחות העובד מטעמו במרכז הכרמל. לשם כך, יתקין הקבלן שעון נוכחות במבנה או יעמיד על חשבונו אמצעי טכנולוגי אחר, אשר יבטיח רישום מלא, מדויק ונכון של שעות העבודה בפועל של עובדיו במסגרת הסכם זה, באופן הניתן לבקרה ולפיקוח שוטפים. באחריות הקבלן לוודא כי עובדים מבצעים דיווחי שעות עבודה אמיתיים המשקפים את שעות עבודתם בפועל במרכז הכרמל.
- 19.2. בעת קיומן של נסיבות מיוחדות (סופת שלגים או הקדמת מועד הבחירות לכנסת ישראל) אשר בעטין נמנע מעובד הקבלן מלהתייצב במקום העבודה או מלהשלים את שעות עבודתו, בסמכותו של סמנכ"ל החברה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להנחות כי ישולם לעובד הקבלן באתר תשלום בגין שעות עבודה שנמנע מלמצע או להשלים - כולן או מקצתן.
- 19.3. הקבלן מתחייב לעדכן את המזמין באופן מידי על כל התראה מנהלית שיקבל מהממונה בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וידווח למזמין על אופן תיקון ההפרה שנמצאה על ידי הממונה.
- 19.4. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ו/או כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או על ידי האיגוד לעניין שמירת זכויות עובדים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטול המידי.
- 19.5. במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים באתר וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת לרבות קבצים ממוחשבים. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטול המידי.
- 19.6. במקרים שבהם נמצאה הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים יועברו לאיגוד. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר



בכתב בצירוף חוות דעת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי במקרה שהאיגוד החליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות האיגוד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

19.7. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהאיגוד בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו באתר. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

19.8. הקבלן מתחייב לדווח לאיגוד אם נשלל ממנו הרישיון הקבוע בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.

19.9. הקבלן מתחייב להמציא לאיגוד אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים נותני השירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני האיגוד, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר על ידי רואה חשבון.

19.10. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא ולהעביר לאיגוד ככל שיידרש בכלל ועל פי תיקון 36 לחוק יסודות התקציב בפרט, פרטים לעניין תנאי שכר והעסקת עובדים עד 30 יום מקבלת פניה.

19.11. בנוסף לכל הוראות הדין והסעדים העומדים לרשות האיגוד על פי כל דין או הסכם, יראו בהתחלת הליכים על ידי או בקשר לקבלן שיש בס כינוס נכסים, הסדר עם או לטובת נושים, פשיטת רגל, פרוק מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר, משום הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הקבלן.

19.12. אי קיום חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים לפי חוקי העבודה כמפורט בנספח י' למסמכי המכרז, לרבות החוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב 2011, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

20. המחאת ההסכם : שעבוד זכויות

20.1. ההתקשרות עם הקבלן על פי הסכם זה הינה אישית, וביצוע השרות על ידי הקבלן יעשה אך ורק על ידיו (ועל ידי עובדיו) ולא כל גוף אחר. הקבלן אינו רשאי להמחות, להסב או להעביר הסכם זה, כולו או מקצתו, לאדם או גוף כלשהם או לקבלן אחר. כמו כן, לא יהא הקבלן רשאי לשעבד את זכויותיו מכוח הסכם זה, כולן או מקצתן בשעבוד כלשהו בדרגה כלשהי.

20.2. האיגוד מאידך, יהיה רשאי להעביר, להסב או להמחות הסכם זה, כולו או מקצתו, מבלי שיהא בכך לפגוע בחובותיו של הקבלן.

21. נציג האיגוד



21.1. נציג האיגוד לצורך קיום קשר ופיקוח על הקבלן בענייני הסכם זה, תהיה מנהלת מרכז הכרמל ו/או כל נציג אחר שיקבע על ידי הנהלת האיגוד מדי פעם בפעם. הקבלן ישמע להוראות נציג הכרמל, ויבצע את השירות לשביעות רצונו של הנציג כאמור.

21.2. מוסכם ומותנה, בזה בין שני הצדדים, כי בביצוע תפקידיהם יהיו עובדי הניקיון כפופים לנוהלי ביצוע שנקבעו ע"י האיגוד והנהלת מרכז הכרמל, מבלי להטיל עקב כך כל אחריות על האיגוד ומבלי לגרוע מאחריות הקבלן.

22. הפרת ההסכם

22.1. מבלי לגרוע מההוראות הכלליות של חוק החוזים תרופות בשל הפרת חוזה תשל"א – 1970, הסעיפים הבאים יחשבו סעיפים יסודיים בהסכם, וכל הפרה של סעיף קטן מסעיפים אלו מהווה הפרה יסודית: סעיף 3, סעיף 4, סעיף 5.8, סעיפים 5.19 עד 5.22, סעיף 5.25, סעיף 9, סעיף 10, סעיפים 13 עד 20.

22.2. הפר הקבלן התחייבות שאינה מוגדרת כיסודית במסגרת הסכם זה, תינתן לקבלן אפשרות לתקן את ההפרה בתוך חמישה (5) ימים ממועד ההפרה. ככל שלא יתקן הקבלן את ההפרה בתוך 5 ימים, תהפוך ההפרה ליסודית.

22.3. הפר הקבלן התחייבות המוגדרת כיסודית במסגרת הסכם זה ו/או לא תיקן הפרה שאינה יסודית בתוך חמישה (5) ימים ממועד ההפרה כאמור בסעיף 22.2 לעיל, יהיה יהיה זכאי האיגוד, מבלי לגרוע משאר הסעדים העומדים לרשותו על פי כל הסכם ודין:

22.3.1. להודיע לקבלן על ביטול ההסכם.

22.3.2. פיצוי מוסכם- במקרה של הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הקבלן, ישלם הקבלן לאיגוד סך של 80,000 ש"ח כפיצוי קבוע ומוסכם מראש מבלי שהאיגוד יצטרך להוכיח את נזקיו. האמור לעיל לא יפגע בזכות האיגוד לתבוע בדרך חוקית ביצוע בעין של ההסכם או את מלוא נזקיו שייגרמו עקב ההפרה ו/או סעד ותרופה אחרים המגיעים המגיעים לו על פי דין. הקבלן מצהיר ומאשר כי סכום הפיצוי דלעיל הינו סכום סביר בנסיבות כריתת הסכם זה, ולא תישמע על ידו כל טענה כי הסכום האמור אינו סביר או נקבע כפיצוי עונשי.

22.3.3. לממש הערבות הבנקאית.

22.3.4. לתבוע את הקבלן על מלוא הנזק שנגרם לאיגוד או על יתרת הנזק, על פי העניין.

22.4. הודיע האיגוד על ביטול ההסכם, ימשיך הקבלן בעבודה עד ליום שנקבע לסיום עבודתו בהודעה, אלא אם התבקש שלא לעשות כן.



22.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל בסעיפים 22.3 עד 22.3 לעיל, במידה ולא תיקן הקבלן את ההפרה כאמור לעיל, והאיגוד הורה לאדם אחר לתקן את ההפרה, יהיה האיגוד רשאי לחייב חשבונו של הקבלן בהוצאות תיקון ההפרה, ו/או לנכות הוצאות תיקון ההפרה, מהתשלומים המגיעים לקבלן לפי הסכם זה.

22.6. בוטל ההסכם ו/או הפסיק הקבלן העבודה יהא האיגוד רשאי להעסיק אדם אחר לביצוע השרות, נשוא הסכם זה או כל חלק ממנו. במקרה זה, כל נזק ישיר ועקיף, לרבות תוספת כספית לצד ג' שיחליף את הקבלן – יחול על הקבלן.

22.7. בנוסף לכל הוראות הדין ומהסעדים העומדים לרשות האיגוד על פי כל דין או הסכם, יראו בהתחלת הליכים על ידי או בקשר לקבלן שיש בהם כינוס נכסים, הסדר עם או לטובת נושים, פשיטת רגל, פרוק מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר, משום הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הקבלן.

23. הוראות בקשר לסיום תקופת ההתקשרות

מיד עם תום תקופת ההתקשרות או במקרה ביטולה, יוציא הקבלן את עובדיו מהמרכז ויפנה מהמבנים וסביבתם כל הציוד, הכלים, החומרים האביזרים והמיטלטלים האחרים השייכים לו, ובלבד שלאיגוד תהא זכות עיכבון על הפריטים דלעיל, בגין כל חוב של הקבלן כלפיו שטרם נפרע.

24. נפקות הסכם זה, זכות קיזוז/חילוט, מגדר

א. הסכם זה מהווה ומבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים בגין כל העניינים הנדונים בו, והוא מבטל כל הסכם, נוהג ו/או מנהג קודמים, שחלו על יחסי הצדדים לגבי כל אותם העניינים האמורים.

ב. לאיגוד זכות קיזוז ועיכבון על התשלומים שיגיעו לקבלן.

ג. כל האמור בהסכם זה בלשון זכר או נקבה כוונתו לזכר ונקבה כאחד, ולהיפך, למעט אם צוין אחרת בפירוש.

25. סטייה/ויתור

א. הסכמת אחד הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

ב. לא השתמש, או השתהה מלהשתמש, האיגוד בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

26. סמכות שיפוט

מוסכם בין הצדדים שלבתי המשפט בתחום העיר ירושלים בלבד, תהיה הסמכות המקומית לדיון בכל

תובענה הנובעת מהסכם זה.

27. הודעות והתראות



כל הודעה ו/או התראה שישלחו מצד אחד למשנהו בקשר להסכם זה, ימסרו ביד או ישלחו בדואר רשום (כשדמי הדואר משולמים במלואם מראש) על פי מעני הצדדים הנקובים בראש הסכם זה (או כל מען אחר אשר תבוא עליו הודעה מתאימה בכתב), ויראו כל הודעה או התראה כאמור כאילו נמסרו לנמען, אם נמסרו ביד- אם מסירתם בפועל, ואם נשלחו בדואר כאמור - תוך 72 שעות משעה שנמסרו הדואר למשלוח.

28. כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של ההסכם מחייבים את אישורם בכתב של היועץ המשפטי של האיגוד ושל סמנכ"ל האיגוד.

29. נספחים 1ד, 2ד, 3ד, ה, י, יא', יא, יב ו-טז' הינם חלק עיקרי ובלתי נפרד מההסכם.

ולראייה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנזכרים במבוא לעיל

האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה	הקבלן
------------------------------	-------

אני החתום מטה, עו"ד _____, מאשר שזיהיתי את החותמים לעיל:

1. שם _____ ת.ז. _____

2. שם _____ ת.ז. _____

שאף חתמו בפני, ומאשר כי הם בעלי זכות חתימה בחברת

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך



נספח ד'1- נספח לפירוט שטחי הניקיון בבניין

מכרז פומבי 002/2020

להלן פירוט השטחים:

<u>סוג המבנה</u>	<u>מספר</u>	<u>סוג הריצוף</u>
1. חדרי מגורים	30	ריצוף
2. מקלחות ושירותים	30	קרמיקה
3. משרדים וממ"קים	6	ריצוף
4. מקלט	1	PVC
5. מטבח	1	ריצוף וקירות קרמיקה
6. חדר אוכל	1	ריצוף
7. מרפסת דק	1	דק עץ וריצוף
8. שירותים ציבוריים	4	ריצוף וקירות קרמיקה
9. מחסן	1	ריצוף
10. מרפסת כניסה	1	גרנוליט
11. חצר מזרחית	1	אקרשטיין
12. כל השטחים הציבוריים		



נספח 2' – הערכת הקטנת היקף שטחי עבודות במהלך שנת פעילות

מכרז פומבי 002/2020

4% סגירות בחופשות מרוכזות (פסח וסוכות)

8% הפסקת פעילות הדרכה בין קורסים

12% סה"כ

הערה: אין בהערכה דלעיל כדי לחייב את האיגוד.



נספח ד'3 – נספח ציוד

מכרז פומבי 002/2020

רשימת חומרי ניקוי חודשית למרכז כרמל

שם פריט	כמות
חומר למדיח כלים 20 ליטר סבון + הברקה	2 (כל מיכל 20 ליטר)
15 נייר טואלט דו שכבתי סוג טוב	15 חבילות
נייר למתקן ידיים 3X6	18 גלילים (סוג טוב)
נייר לניגוב 3X6	18 גלילים
נייר תעשייתי 1,200 מטי'	2 גלילים
שקיות ניילון 75X90	30 חזקות (1500)
שקיות ניילון 50X50	30 חזקות (1500)
שמפו לרצפות 4 ליטר	6
נוזל לניקוי כללי 4 ליטר	6
גל פלא 1 ליטר ק"ג	12
נוזל לאסלות WC 1 ליטר	16
משחת כלים 16 ק"ג	2
נוזל כלים 10 ליטר	2
נוזל לחלונות 10 ליטר	2
אקונומיקה כלור עם ריח 10 ליטר	10
מסיר שומנים 10 ליטר	2
סקוצ'	15
מטליות אוניברסאליות לניגוב	50



20	סמרטוט ריצפה
5	מגבים + מקלות
4	דליים לשטיפת רצפות
4	מטאטא + מקלות
3	כפפות חד פעמי (100)
20 יח'	כפפות גומי
2	סינור חד פעמי לבן (100)
2	דיספנסר 6400
50	כרית פלא
50 יח'	ברזלית
6	מסיר אבנית לברזים בהתזה לליטר
4	חומצת מלח 1 ליטר
2	סבון לידיים 10 ליטר
30	ספריי לחדרים
1 קרטון	סבון רחצה למלון קרטון (500)

כל החומרים שיופקו יהיו ידידותיים למשתמש ולסביבה.



נספח ה' – אישור בדבר קיום ביטוחים

מכרז פומבי מס' 002/2020

לכבוד:

האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה

משרד החוץ, מדינת ישראל

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הקבלן") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת שירותי ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר, בהתאם למכרז/ הסכם עם האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים: פוליסה מספר _____

1. אחריותו החוקית של הקבלן כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד למקרה ולתקופת הביטוח.
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של הקבלן כלפי עובדיו.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה וכן את משרד החוץ ומדינת ישראל, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הקבלן.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי: פוליסה מספר _____

1. אחריותו החוקית של הקבלן בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת. (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/ חריג לגבי רכוש – המתייחס לרכוש האיגוד ו/או משרד החוץ ו/או מדינת ישראל, שהקבלן ו/או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו מבוטל.
5. רכוש האיגוד ו/או משרד החוץ ו/או מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
6. סייג/ חריג זיהום לא יחול לגבי זיהום בגין אירוע תאונתי.
7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של הקבלן כלפי צד שלישי בגין פעילות של הקבלן ועובדיו.



8. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה ו/או משרד החוץ ו/או מדינת ישראל, ככל שייחשבו אחראיים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית: פוליסה מספר _____

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר לביצוע שירותי ניקיון במבנה במרכז כרמל מש"ב להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר ברחוב דוד פינסקי 12 בחיפה.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ-500,000 דולר ארה"ב
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות ל-6 חודשים
 - אחריות צולבת CROSS LIABILITY, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הקבלן כלפי המדינה
4. ביטוח מורחב לשפות את האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה ו/או משרד החוץ ו/או מדינת ישראל ככל שייחשבו אחראיים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש: פוליסה מספר _____

ביטוח אש מורחב לציוד וכלי עבודה המשמשים לביצוע העבודות בערכי כינון וכן את מלאי חומרי הניקיון.

כללי:

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה, משרד החוץ ומדינת ישראל בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה ו/או משרד החוץ ו/או מדינת ישראל ועובדיהם.
4. הקבלן אחראי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.



6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה ו/או משרד החוץ ו/או מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט (2019)" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונה במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת

_____ תאריך:



נספח ו – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

מכרז פומבי מס' 002/2020

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מרחוב _____
לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

אני נציג של _____ ("המציע"), אני מכחן כ _____ במציע, ואני מוסמך
להצהיר מטעם המציע, את המפורט להלן.

עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז פומבי מספר 002/2020 של האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה, המציע
ובעל זיקה אליו [כהגדרתו בסעיף 1ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1971 ("חוק עסקאות גופים
ציבוריים")]:

1) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור
העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ("חוק עובדים זרים")
או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1947 ("חוק שכר מינימום").
או:

2) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק
שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

שם פרטי ושם משפחה _____
תאריך חתימה _____
חתימה _____

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____,
במשרדי שברח' _____ מר _____ אשר זיהה עצמו
ע"י ת.ז. _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

ולראיה באתי על החתום:

שם עו"ד וכתובת המשרד _____
תאריך חתימה _____
חתימה + חותמת _____



נספח ז' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז

מכרז פומבי מס' 002/2020

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ מורשה מטעם המציע
 _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן אנא פרט:

המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של

תיאומי מכרזים. אם כן, אנא פרט:



אני מודע לכך, כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____ מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. _____ /המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

ולראיה באתי על החתום:

שם עו"ד וכתובת המשרד	תאריך חתימה	חתימה + חותמת
----------------------	-------------	---------------



נספח ח' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

מכרז פומבי מספר 002/2020

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר במכרז פומבי מספר 002/2020 של האיגוד החברה לעברת טכנולוגיה למתן שירותי ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינלאומית ע"ש גולדה מאיר, אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע להתקשר במכרז פומבי מספר 002/2020 של האיגוד החברה לעברת טכנולוגיה למתן שירותי ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינלאומית ע"ש גולדה מאיר.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר



אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, _____
במשרדי שברח' _____ מר _____ אשר זיהה עצמו
ע"י ת.ז. _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

ולראיה באתי על החתום:

שם עו"ד וכתובת המשרד תאריך חתימה חתימה + חותמת



נספח ט' – תצהיר בדבר קיום חובות בעניין זכויות עובדים

מכרז פומבי מס' 002/2020

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת
כי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני מכהן כ_____ של המציע במכרז מס' 002/2020 לביצוע עבודות ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינלאומית ע"ש גולדה מאיר.
 2. אני מצהיר ומתחייב כי המציע מקיים ויקיים את כל חובותיו בעניין זכויות העובדים לפי דיני העבודה, לרבות חוקי העבודה המפורטים בנספח י', וכן צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה והשירותים בענף הניקיון, ולא הורשע בעבר בעבירות שעניינן הפרות דיני עבודה.
 3. הנני מאשר ומצהיר כי למציע אין בעלי זיקה כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976 ;
או [מחק את המיותר]
- הנני מאשר כי להצעת המציע במסגרת המכרז צורפו תצהיריהם של כל בעלי הזיקה למציע בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים.
4. אין לי ו/או למציע ו/או לבעלי השליטה במציע הרשעות פליליות, לחילופין להלן פרוט ההרשעות הפליליות שהיו לנו, ע"י מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה:

-
5. להלן פירוט הקנסות שהושתו עלינו ע"י מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשנתיים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה:

-
6. להלן פסקי דין חלוטים שניתנו נגדי ו/או נגד המציע ו/או נגד בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה:

רצ"ב אשור מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות, קנסות ועיצומים כספיים כאמור או העדרם בשלוש השנים האחרונות.

אני מצהיר כי זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר



אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך הדין _____
במשרדי ברחוב _____, מר _____ שזהה עצמו ע"י ת.ז. מס' _____
ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ תאריך



נספח י' - רשימת חוקי העבודה

מכרז פומבי מס' 002/2020

- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, פרק ד'.
- חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1988, סעיף 8.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- חוק מידע גנטי, תשס"א-2000, סעיף 29.
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל



התקין), תשנ"ז-1997, סעיף 5א

- חוק הזכות לעבודה בישיבה ובתנאים הולמים, תשס"ז-2007

רשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב 2011.

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(ב1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987.
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז – 1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.



רשימת צווי הרחבה

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין התשתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.
- צו הרחבה בענף הניקיון 2014.



נספח יא' – תצהיר בדבר מרכיבי השכר לעובדים

מכרז פומבי מס' 002/2020

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני הבעלים ומנהל המציע במכרז 002/2020 לביצוע עבודות ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר.

2. עבור עובד ניקיון - השכר שישולם על ידנו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ ש"ח לשעה. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו (לא כולל רווח וחומרים), לא תפחת מ- _____ ש"ח לשעה.

3. עבור עובד אחראי ניקיון - השכר שישולם על ידנו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ ש"ח לשעה. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחיר שצירפנו (לא כולל רווח וחומרים), לא תפחת מ- _____ ש"ח לשעה.

4. רצ"ב כחלק מתצהירי טבלת מרכיבי השכר לעובדים (נספח יא'1).

5. אני מצהיר כי זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תפקיד המצהיר: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך הדין _____ במשרדי ברח' _____ מר _____ שזהה עצמו ע"י ת.ז. מס' _____ ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ תאריך



נספח יא'1- טבלת מרכיבי השכר לעובדים

מכרז פומבי מס' 002/2020

נספח תמחירי – עובדי ניקיון

עובד ניקיון

1	2	3	4	5	6
	עלות למעביד לשעת עבודה				
	שנה ראשונה		שנה שנייה		
	שקל חדש	אחוז משכר יסוד	שקל חדש	אחוז משכר יסוד	הערות
שכר יסוד					מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיפים 5, 6.
חופשה					מקור : חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 15.
תוספת ותק					החל מהשנה השנייה לעבודה. מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 7.
חגים					מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 19 (א').
הבראה					מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 11.
הפרשה לפנסיה					מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 9, צו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיית יסוד", התשמ"ט-1989.
פיצויים					מקור : חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, בסעיף 9.
ביטוח לאומי					מקור : חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995



מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 10.					קרו השתלמות
צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.					נסיעות
מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 9 (ב)(3).					הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות
מקור : חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 14.					מחלה
					סה"כ

אחראי ניקיון

6	5	4	3	2	1
עלות למעביד לשעת עבודה					
שנה שניה			שנה ראשונה		
הערות	אחוז משכר יסוד	שקל חדש	אחוז משכר יסוד	שקל חדש	
מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיפים 5, 6.					שכר יסוד
מקור : חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 15.					חופשה
החל מהשנה השנייה לעבודה. מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד- 2014, סעיף 7.					תוספת ותק



מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, סעיף 19 (א').					חגים
מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, סעיף 11.					הבראה
מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, סעיף 9, צו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיות יסוד", התשמ"ט-1989.					הפרשה לפנסיה
מקור : חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, בסעיף 9.					פיצויים
מקור : חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995					ביטוח לאומי
מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, סעיף 10.					קרן השתלמות
צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.					נסיעות
מקור : צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, סעיף 9 (ב)(3).					הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות
מקור : חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד - 2014, סעיף 14.					מחלה
					סה"כ

יש למלא טבלה זו על פי הנתונים המעודכנים נכון ליום הגשת ההצעה, לפי כל חוקי העבודה וההסכמים הקיבוציים הנהוגים במשק.



עמודות 2,4 יכילו נתוני שכר בשקלים חדשים ועמודות 3,5 יכילו נתוני שכר בתצוגה של אחוזים משכר היסוד לשנה הראשונה של ההעסקה ולשנה השנייה ואילך בהתאם, בסעיפים בהם יש תוספות שכר המחויבות על פי חוק.

שורות ריקות : מרכיבי שכר נוספים אשר לא פורטו בטבלה והמחויבים ע"פ חוק.

המעביד חייב לעמוד בכל התחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין או הסכם, גם אם אינן מופיעות בטבלה.

תוספות נוספות שאינן מופיעות בטבלה והמעביד מחויב בתשלום עבורן :

פרט לאמור בהסכם הניקיון בנספח ד' לעניין ההפסקה הארוכה כהגדרתה בסעיף 5.25 שם, המעביד ישלם לעובדיו עבור יתר ההפסקות בהתאם הוראות סעיפים 20 ו-20א לחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 וסעיף 23 צו הרחבה בענף הניקיון משנת 2014, שכך זהה לשכר המשולם עבור עבודה בפועל.

שעות נוספות – במידה ובוצעו ע"י העובד

חופשות משפחתיות כגון נישואין, לידה, אבל (שלא על חשבון חופשה שנתית).



נספח יב' - טופס הצעת המחיר

מכרז פומבי 002/2020

אני הח"מ _____, מורשה חתימה מטעם המציע _____ מגיש בזאת את הצעת המחיר במכרז, כדלקמן:

א. המחיר המוצע לשעת עבודה אחת של עובד ניקיון

פרטים	סכום לשעה בש"ח לפני מע"מ	הסכום במילים
עלות שעת עובד ניקיון למעסיק		
תקורות הכוללות את כל העלויות הנלוות, לרבות עלות ציוד וחומרי ניקוי		
רווח קבלני		
סה"כ הצעת המחיר לשעה לפני מע"מ		

ב. המחיר המוצע לשעת עבודה אחת של אחראי ניקיון

פרטים	סכום לשעה בש"ח לפני מע"מ	הסכום במילים
עלות שעת אחראי ניקיון למעסיק		
תקורות הכוללות את כל העלויות הנלוות, לרבות עלות ציוד וחומרי ניקוי		
רווח קבלני		
סה"כ הצעת המחיר לשעה לפני מע"מ		



נספח יג' – תצהיר המציע בדבר אי העסקת עובדים זרים במתן שירותי הניקיון

מכרז פומבי 002/2020

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כדין כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים אשר קבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ שהוא המציע ("המציע") המבקש להתקשר עם האיגוד במסגרת מכרז פומבי זה (002/2020) לאספקת שירותי ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינ"ל ע"ש גולדה מאיר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהירי זה בשם המציע.

5. כאמור בהוראות תכ"ס 7.4.2.6, ידוע לי כי ישנה חשיבות רבה בהגדלת אפשרויות התעסוקה של עובדים ישראלים בהתקשרויות עם קבלני שירותים בתחום הניקיון על ידי צמצום היקף העסקתם של עובדים זרים.

6. לפיכך הריני להצהיר כי לצורך ביצוע עבודות הניקיון מושא המכרז הנ"ל, וההסכם המצורף לו, לא יועסקו על ידי או על ידי מי מטעמי עובדים זרים למעט מומחי חוץ כהגדרתם בסעיף 2.4 להוראות התכ"ס הנ"ל וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי ובין באמצעות כל גורם אחר עמו אתקשר לצורך מכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
שם פרטי ומשפחה
_____ חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על נכנות התצהיר לעיל.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת



נספח יד' - תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

מכרז פומבי מספר 002/2020

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר במכרז פומבי מספר 002/2020 של האיגוד החברה לעברת טכנולוגיה למתן שירותי ניקיון במרכז מש"ב כרמל להדרכה בינלאומית ע"ש גולדה מאיר, אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------



אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, _____
במשרדי שברח' _____ מר _____ אשר זיהה עצמו
ע"י ת.ז. _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

ולראיה באתי על החתום:

_____ שם עו"ד וכתובת המשרד _____ תאריך חתימה _____ חתימה + חותמת



נספח טו' - אישור בדבר עסק בשליטת אישה

מכרז פומבי מספר 002/2020

אני, עו"ד / רו"ח _____, מאשר/ת בזאת, כי העסק של המציע הינו בשליטת אישה
כהגדרתו בסעיף 1 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1991, ולא מתקיים בו אף אחד מאלה:
אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
המחזיקה בשליטה בעסק של המציע: _____
מספר עוסק / ח"פ: _____
היא גב' _____, ת"ז: _____.

ולראיה באתי על החתום:

שם עו"ד/רו"ח וכתובת המשרד תאריך חתימה חתימה + חותמת

תצהיר בעלת השליטה

אני, _____, ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי
התאגיד / העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 1ב' לחוק חובת
המכרזים, התשנ"ב-1991.

שם מלא + ת"ז תאריך חתימה חתימה



נספח טז' – נוסח כתב ערבות לביצוע

מכרז פומבי 002/2020

מס' טלפון _____

מס' פקס _____

לכבוד

האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

לבקשת _____

(שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח

שיוצמד למדד (*) _____ לחודש _____ מתאריך _____
(שם המדד) (תאריך פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ ("החייב")

בקשר עם מכרז פומבי 002/2020 לאספקת שירותי ניקיון עבור מרכז מש"ב כרמל להדרכה ביני"ל ע"ש גולדה מאיר שפורסם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מיום _____ עד יום _____
(תאריך חתימת החוזה) (90 מיום מתום תק' ההתקשרות בחוזה)

ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף בנק שכתובתו _____
מס' הבנק ומס' הסניף _____

כתובת הבנק

שם הבנק

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך