

מפרט למועמדות לתפקיד אחראי/ת על פרסומים ומדיה חדשה

"האיגוד חברה להעברת טכנולוגיה", הינה חברה ממשלתית המשמשת כזרוע ביצוע של מש"ב.
אתר האיגוד: <http://www.haigud.org.il>

מש"ב - הסוכנות הישראלית לסיוע ושיתוף פעולה בינלאומי, משרד החוץ, מופקדת על גיבוש, הובלה ויישום מדיניות סיוע החוץ האזרחי של ישראל ברחבי העולם, בדגש על העולם המתפתח.
אתר מש"ב במשרד החוץ: <https://mashav.mfa.gov.il>

"האיגוד" מבקש לקבל הצעות מועמדות למילוי תפקיד זה.

מקום העבודה : ירושלים
משרה: מלאה

את המועמדות יש להגיש עד לתאריך 20/2/25 בשעה 14:00 למייל itur@haigud.org.il

הגדרת תפקיד: אחראי/ת על פרסומים ומדיה חדשה

תנאי סף:

- תואר אקדמי – חובה
- אנגלית ברמת שפת אם - חובה (שפות נוספות – יתרון)
- ניסיון בכתיבת חומר מקצועי והפקת פרסומים.

תיאור התפקיד:

- כתיבה, עיצוב והפקת פרסומים וחומרים מקצועיים
- כתיבת ניירות קונספט, ניירות עמדה, דו"חות בינלאומיים
- כתיבת מאמרים לפרסום במקורות חיצוניים (ספרים/כתבי עת)
- כתיבה, עיצוב, והפקת מצגות (פאוור פוינט)
- ניהול ותפעול שוטף של המדיה החברתית של מש"ב:
- אתר אינטרנט
- טוויטר
- פייסבוק
- ניהול פניות מכל העולם: מתן תשובות לכל פונה, העברת פניות לגופים המטפלים.
- ניהול ואוצרות של מאגר תמונות.
- הפקת תערוכות וחומרים ויזואליים.

דרישות התפקיד:

- שליטה באנגלית ובעברית ברמת שפת אם
- תואר אקדמי (לימודי עריכה לשונית או עיתונאות – יתרון אך לא חובה)
- ניסיון קודם ומוכח בהפקת פרסומים בשפות אנגלית ועברית, כולל הבאה לדפוס.
- ניסיון בכתיבת חומר מקצועי ודו"חות בינלאומיים בשפות אנגלית ועברית.
- ידע בהפעלת אופיס כולל תכנת פאוור פוינט.
- ידע בהפעלת תכנות גרפיות לעיצוב תמונות.
- ידע קודם בתפעול פלטפורמות מדיה חברתית.
- רקע בתחום הפיתוח הבינ"ל והכרת העולם המתפתח - יתרון

האיגוד רשאי להפנות מועמדים/דות לבחינות במכון ייעוץ מקצועי.

את כל המסמכים כולל טופס הגשת מועמדות, קורות חיים, ורשימת ממליצים וכו', יש להעביר למייל :

itur@haigud.org.il

המועמדות לתפקיד הינה לנשים וגברים כאחד

טופס הגשת מועמדות

פרק א' – פרטים אישיים

	פרטי המומחה
	שם
	שם משפחה
	תעודת זהות
	תאריך לידה
זכר / נקבה	מגדר
	כתובת מלאה
	עיר
	ת.ד.
	מיקוד
	כתובת מייל
	טלפון נייד

פרק ב' – השכלה והתמחות

תחום לימודים	תואר / תעודה	מוסד אקדמי	
			1.
			2.

יש לצרף תעודות סיום/הסמכה

ניסיון מקצועי

מקום עבודה	תפקיד	תאריכים
		.1
		.2
		.3
		.4
		.5

פרק ג' – שפות (כולל דיבור/קריאה וכתיבה)

אנא סמן ✓ במקומות הרלוונטיים:

שפת אם	טובה מאוד	בינונית	כלל לא יודע
אנגלית			
ספרדית			
צרפתית			
רוסית			
ערבית			

פרק ד' – רשימת ממליצים:

			שם מקום עבודה 1
			תפקיד
			שנות עבודה (כולל תאריכים)
3	2	1	
			שם מלא של הממליץ ותפקידו בגוף
			מספר נייד
			מספר נייד

			שם מקום עבודה 2
			תפקיד
			שנות עבודה (כולל תאריכים)
3	2	1	
			שם מלא של הממליץ ותפקידו בגוף
			מספר נייד
			מספר נייד

			שם מקום עבודה 3
			תפקיד
			שנות עבודה (כולל תאריכים)
3	2	1	
			שם מלא של הממליץ ותפקידו בגוף
			מספר נייד
			מספר נייד